



APSTIPRINĀTS:
Latvijas Universitātes
Rīgas Medicīnas
koledžas Padomes sēdē
Rīgā, 2017.
Protokola Nr.

VALSTS NOSLĒGUMA PĀRBAUDĪJUMA NOLIKUMS

Izstrādāts saskaņā ar Latvijas Universitātes aģentūras „Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža” nolikumu (LU senāta 28.12.2009.lēmums Nr.307)

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šis nolikums izstrādāts saskaņā ar MK 20. 03. 2001. Noteikumiem Nr. 141 “Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”, Izglītības likumu, Augstskolu likumu un citiem augstāko izglītību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
- 1.2. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas apguves Valsts noslēguma pārbaudījums – kvalifikācijas eksāmens (turpmāk - VNPKE) kvalifikācijas piešķiršanai un diploma izsniegšanai.
- 1.3. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmu apguves beigās kārtojams VNPKE, kurš tiek vērtēts 10 ballu skalā.
- 1.4. VNPKE sastāvdaļas ir:
 - 1.4.1. Kvalifikācijas darba aizstāvēšana.
 - 1.4.2. Rakstisks pārbaudījums un/vai praktiskā daļa.
- 1.5. Tiesības kārtot VNPKE ir studentiem, kuri sekmīgi apguvuši studiju programmu un ieguvuši nepieciešamo kredītpunktu skaitu un nokārtojuši citas studiju līgumā paredzētās saistības.
- 1.6. Direktors izdod rīkojumu par atļauju studentam kārtot VNPKE.

2. Valsts noslēguma pārbaudījuma – kvalifikācijas eksāmena komisija

- 2.1. VNPKE pieņem Valsts noslēguma pārbaudījuma – kvalifikācijas eksāmena komisija.
- 2.2. VNPKE komisiju, tai skaitā komisijas priekšsēdētāju, vietnieku un sekretāru, izveido direktora vietnieks un ar rīkojumu nozīmē direktors. Komisijas sekretārs nav VNPKE loceklis un viņam nav balsstiesības.

2.3. VNPKE komisijas sastāvā ir komisijas priekšsēdētājs un vismaz četri komisijas locekļi. Komisijas priekšsēdētājs un vismaz puse no komisijas sastāva ir nozares profesionālo organizāciju vai darba devēju pārstāvji.

3. Valsts noslēguma pārbaudījuma organizācija

3.1. VNPKE laiks tiek noteikts atbilstoši studiju programmai un kalendārajam grafikam.

3.2. Studenti tiek iepazīstināti ar valsts noslēguma pārbaudījumu grafiku ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms pārbaudījumu sākuma.

3.3. Kvalifikācijas darba izstrādāšanu un aizstāvēšanu (tēmas izvēli un apstiprināšanu, izstrādes būtību, saturu, izstrādes un aizstāvēšanas procesu un vērtēšanu) reglamentē koledžas padomē apstiprinātie LU RMK Norādījumi kvalifikācijas darba izstrādei un aizstāvēšanai. Kvalifikācijas darba vadītāji ir akadēmiskā personāla locekļi vai profesionālās darbības jomā atzīti speciālisti ar vismaz bakalaura grādu vai akadēmiskam grādam pielīdzināmu augstākās izglītības diplomu.

3.3.1. Kvalifikācijas darba aizstāvēšanā drīkst piedalīties darbu vadītāji un recenzenti, mācītbspēki un nozares profesionālo organizāciju vai darba devēju pārstāvji.

3.3.2. Kvalifikācijas darbus izdrukas formāti pēc aizstāvēšanas nodod publiskai apskatei bibliotēkā, ja darba novērtējums ir 7 (labi) un augstāk. KVD elektronisko versiju studējošais iesniedz LUIS datu bāzē pēc darba vadītāja parakstīšanas. KV darba kopsavilkumi tiek uzkrāti, ievadīti E-studiju (MOODLE) meklēšanas datu bāzē.

3.3.3. Kvalifikācijas darba mutiskais eksāmens tiek protokolēts, veicot audioierakstu, iepriekš par to informējot klātesošos.

3.3.4. Audioieraksts jāsauglabā ne mazāk kā 3 (trīs) darba dienas, bet apelācijas sūdzības saņemšanas gadījumā - līdz galīgā lēmuma spēkā stāšanās dienai.

3.3.5. Students ir tiesīgs iesniegt apelāciju par noslēguma pārbaudījuma norisi 3 (trīs) darba dienu laikā pēc noslēguma pārbaudījuma rezultātu paziņošanas.

3.3.6. Apelācijas komisiju izveido attiecīgā studiju programmā ar direktora rīkojumu divu darba dienu laikā pēc apelācijas saņemšanas.

3.3.7. Izskatot apelāciju, komisijas sastāvā jābūt priekšsēdētājam un vismaz diviem locekļiem.

3.3.8. Lai izslēgtu interešu konflikta iespējamību, attiecīgās apelācijas skatīšanā kā komisijas locekļi nedrīkst piedalīties personas, kuras ir piedalījušās konkrētā noslēguma pārbaudījuma vērtēšanā (noslēguma pārbaudījumu komisijas locekļi, darba vadītājs un recenzenti).

3.3.9. Apelācijas komisija izskata studenta iesniegumu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc apelācijas saņemšanas. Uz komisijas sēdi uzaicina apelācijas iesniedzēju un noslēguma pārbaudījumu komisijas priekšsēdētāju.

Paskaidrojumu sniegšanai konkrētā lietā uz komisijas sēdi var uzaicināt noslēguma pārbaudījumu komisijas locekļus, darba vadītāju un recenzentu. Komisijas lēmumu studentam izsniedz rakstveidā.

3.3.10. Apelācijas komisijas sēdes protokolē sekretārs. Komisija var veikt sēžu audioierakstus, iepriekš par to informējot klātesošos.

3.4. Valsts noslēguma pārbaudījuma daļu- rakstisko pārbaudījumu un/vai praktisko daļu par studiju programmas apguvi veido jautājumi un/vai uzdevumi zināšanu, prasmju un kompetenču novērtēšanai atbilstoši profesijas standartam un studiju programmai.

3.4.1. Rakstiskā pārbaudījuma apjoms ir 80 līdz 100 jautājumi, izpildes laiks ir 1 - 1,5 minūtes uz 1 jautājumu.

3.4.2. Rakstiskais un/ vai praktiskais pārbaudījums tiek novērtēts sekmīgi, ja vismaz 75% atbildes ir pareizas.

3.5. Vērtējums visās VNPKE daļās ir 10 ballu skalā. Zemākais sekmīgais vērtējums ir 4 (gandrīz viduvēji).

3.6. Ar direktora rīkojumu nozīmēts VNPKE komisijas sekretārs kvalifikācijas darba aizstāvēšanā iegūto vērtējumu, rakstiskā un/vai praktiskā daļā iegūto vērtējumu reģistrē VNPKE pārbaudījumu protokolā.

3.7. Studentus, kuri noslēguma eksāmenā izmanto neatļautus palīg līdzekļus (piem., telefonu, pierakstus) atstādina no pārbaudījuma un eksmatrikulē kā noslēguma pārbaudījumu nenokārtojušu, un izdara atbilstošu ierakstu VNPKE pārbaudījuma protokolā. Par neatļautu palīg līdzekļu lietošanu pārbaudījumā sastāda aktu, ko paraksta Komisijas locekļi, kas piedalās pārbaudījumā.

3.8. Ja darba vadītājam vai recenzentam ir radušās aizdomas, ka studenta kvalifikācijas darbs ir plaģiāts, to pārbauda, izmantojot iekšējās datu bāzes online programmu plag.lv. Ja konstatē 70 % apmērā sakritību ar cita/u studenta/u darbu, tad studentu nepielaiž pie kvalifikācijas darba aizstāvēšanas un eksmatrikulē kā noslēguma pārbaudījumu nenokārtojušu.

3.9. Atkārtota noslēguma pārbaudījumu kārtošana tiek atļauta ne agrāk kā nākamajā akadēmiskajā gadā.

4. Kvalifikācijas piešķiršana

4.1. VNPKE komisija pieņem lēmumu par kvalifikācijas piešķiršanu, ja students VNPKE visās daļās ir ieguvis vērtējumu, kas ir ne mazāks par 4 (gandrīz viduvēji).

4.2. VNPKE komisija pieņem lēmumu nepiešķirt kvalifikāciju un neizsniegt diplomu, ja students kādā no VNPKE daļām ir ieguvis vērtējumu, kas mazāks par 4 (gandrīz viduvēji). Studentam var tikt izsniegta izziņa par studiju programmas apguvi.

4.3. Komisija pieņem lēmumus, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja „par” un „pret” balsu skaits ir vienāds, noteicošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

4.4. VNPKE komisijas lēmums nav apstrīdams.

4.5. VNPKE komisijas lēmumu komisijas sekretārs atzīmē protokolā, ko paraksta visi VNPKE komisijas locekļi.

5. Studenta tiesības

5.1. Studentu, kurš nav kārtojis VNPKE vai ieguvis rakstiskajā un/vai praktiskajā pārbaudījumā zemāku vērtējumu par 4 (gandrīz viduvēji), un / vai kvalifikācijas darba aizstāvēšanā ieguvis zemāku vērtējumu par 4 (gandrīz viduvēji), eksmatrikulē. Atkārtota noslēguma pārbaudījumu kārtošana tiek atļauta ne agrāk kā nākamajā akadēmiskajā gadā. Atkārtota valsts noslēguma pārbaudījuma kārtošana ir maksas pakalpojums atbilstoši LU RMK cenrādīm.

5.2. Students ir tiesīgs iesniegt studiju programmas vadītājam apelāciju par noslēguma pārbaudījuma norisi –skat. 3.3.5.; 3.3.10. punktus

