

APSTIPRINĀTS
Latvijas Universitātes
Rīgas Medicīnas koledžas
iepirkuma komisijas
2014.gada 4. jūnija sēdē
protokols Nr.1

Iepirkuma Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā

**„Mēbeļu iegāde un montāža Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas
koledžā”**

Identifikācijas Nr. LU RMK 2014/7

N O L I K U M S

Rīga, 2014

I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs** – LU RMK 2014/7
2. **Iepirkuma priekšmets** - mēbeļu iegāde un montāža Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas dienesta viesnīcas 18 istabu un 4 virtuvju aprīkošanai Rīgā, Hipokrāta ielā 1, atbilstoši Nolikuma un Mēbeļu tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.2) noteiktajām prasībām.
3. **Iepirkuma metode** – iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8² panta noteikto kārtību (turpmāk tekstā – iepirkums).
4. **Pasūtītājs**
Latvijas Universitātes aģentūra “Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža”.
- 4.1. Pasūtītāja rekvizīti:
Latvijas Universitātes aģentūra
„Latvijas Universitātes
Rīgas Medicīnas koledža”
Hipokrāta iela 1, Rīga, LV-1079
Vien. reģ. Nr. LV90000014902
A/S „Swedbank”
Kods: HABALV22
Konts: LV89HABA0551027460473
- 4.2. Pasūtītāja kontaktpersona:
Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas administratīvi saimnieciskās daļas vadītājs Sandris Komarovs, tālr. 67840740, 29272668 e-pasta adrese: sandris.komarovs@rmkoledza.lv.
- 4.3. Iepirkuma apmaksa:
Pasūtītājs iepirkuma sniegto pakalpojumu apmaksās no pasūtītājam pieejamajiem finanšu līdzekļiem.
5. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks, kārtība:**
- 5.1. Piedāvājumi var tikt iesniegti līdz **2014.gada 20. jūnijam, plkst. 11.00**, LU Rīgas Medicīnas koledžas, Hipokrāta ielā 1, Rīgā, LV-1079, 3. stāvā, 344. kabinetā, darba dienās no plkst. 9.00 – 17.00, iesniedzot personīgi, atsūtot pa pastu vai ar kurjeru. Pretendenta piedāvājumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētā termiņa beigām. Piedāvājumi, kuri tiks saņemti pēc minētā termiņa beigām, netiks atvērti un iepirkuma procedūras ietvaros netiks vērtēti.
- 5.2. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Pretendents var pieteikties uz vienu vai abām iepirkuma daļām.
- 5.3. Ar iepirkuma nolikumu (turpmāk tekstā – Nolikums) papīra formātā bez maksas var iepazīties Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas, Hipokrāta ielā 1, Rīgā, LV-1079, 3. stāvā, 344. kabinetā, darba dienās no plkst. 9.00 – 17.00.
- 5.4. Nolikums elektroniskā formā ir pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā: www.rmkoledza.lv sadaļā „Iepirkumi”. Nolikuma grozījumu gadījumā norādītajā interneta vietnē iepirkuma komisija publicēs informāciju par izmaiņām Nolikumā.
- 5.5. Tiek uzskatīts, ka Pretendenti ir saņēmuši nolikumu, informāciju par izmaiņām nolikumā un papildus informāciju brīdī, kad tā publicēta 5.4. punktā norādītajā mājas lapā.
- 5.6. Par Piedāvājuma iesniegšanas dienu uzskatāma diena, kad Piedāvājums iesniegts Pasūtītāja pārstāvim personīgi un Pasūtītājs to ir reģistrējis.
- 5.7. Jautājumu(-s) par Nolikumu Pretendents nosūta elektroniski uz e – pastu Nolikuma 4.2.punktā norādītajai kontaktpersonai.
- 5.8. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot informāciju elektroniski uz e – pastu.
6. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
- 6.1. Pretendenta iesniegtā piedāvājuma derīguma termiņš ir līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas, skaitot no 5.1. apakšpunktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
- 6.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt Nolikuma 6.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski prasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Pretendents savu piekrišanu pasūtītājam apliecina rakstiski.
7. **Prasības piedāvājuma noformēšanai**
- 7.1. Piedāvājums sastāv no Pieteikuma dalībai publiskajā iepirkumā, Pretendenta atlases dokumentiem.
- 7.2. Piedāvājums noformējams un iesniedzams vienā oriģināleksemplārā un vienā kopijas eksemplārā.
- 7.3. Piedāvājuma oriģinālu un kopiju ievieto vienā iepakojumā un adresē:

**Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžai
Hipokrāta ielā 1,
Rīgā, LV-1079**

**Iepirkumam „Mēbeļu iegāde un montāža Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžā”
(identifikācijas numurs: LU RMK 2014/7)
Neatvērt līdz 2014.gada 20.jūnijam, plkst. 11.00**

7.4. Aploksnes otrā pusē Pretendentam jānorāda Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese.

7.5. Pretendenta piedāvājumam jābūt sagatavotam sekojoši:

7.5.1. Piedāvājums jāiesniedz sanumurējot (atbilstoši satura rādītājam) un cauraujot lapas atbilstoši 28.09.2010. Ministru Kabineta noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, un ievietojot piedāvājumu aploksnē, to aizlīmējot un apzīmējot.

7.5.2. Piedāvājumu veidojošiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, tajos nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, labojumi vai papildinājumi.

7.5.3. Iesniegtajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā, bet, ja tie ir svešvalodā, tad kopā ar šo dokumentāciju iesniedzams tās tulkojums latviešu valodā. Šādā gadījumā Pretendents uzņemas atbildību par tulkojuma pareizību.

7.5.4. Pretendenta Piedāvājuma dokumentus paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīga (atbilstoši ierakstiem Komercreģistrā) vai Pretendenta pilnvarota persona. Ja piedāvājumā iekļauto dokumentāciju paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno attiecīgu pilnvaru.

II. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

8. Iepirkuma priekšmeta apraksts

8.1. Mēbeļu iegāde un montāža Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas dienesta viesnīcas 18 istabu (Iepirkuma 1.daļa) un 4 virtuvju (Iepirkuma 2. daļa) aprīkošanai (turpmāk – Prece), atbilstoši Mēbeļu tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

8.2. CPV kods: 39000000-2

8.3. Iepirkums tiek rīkots ar mērķi iepirkuma līguma slēgšanai izvēlēties kvalificētu pretendentu, kas piedāvā atbilstoši iepirkuma prasībām viszemāko cenu. Pretendenta piedāvājumam jāatbilst Pasūtītāja izvirzītajām minimālajām prasībām.

8.4. Iepirkuma rezultātā Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža noslēgs iepirkuma līgumu saskaņā ar līguma projektu nolikuma 5.pielikumā, ar pretendentu, kurš spēs nodrošināt pakalpojuma sniegšanu (vienā vai abās iepirkuma daļās), atbildīs šajā nolikumā izvirzītajām prasībām, un būs ar zemāko piedāvājuma summu paredzamajam līguma apjomam.

9. Preču piegādes laiks un vieta

9.1. Preču piegādes termiņš: **no 13.08.2014. līdz 19.08.2014.**

9.2. Preču piegādes vieta –Hipokrāta iela 1, Rīga, LV – 1079.

10. Cita informācija

10.1. Pretendents veic telpu apsekojumu, uzmērīšanu Pasūtītāja dienesta viesnīcā Hipokrāta ielā 1, Rīgā, lai sagatavotu mēbeļu 3 D skici ar izmēriem un piesaisti katrai aprīkojamai telpai. Informācija par pretendenta veikto apsekojumu tiek fiksēta reģistrācijas lapā. Reģistrācijas lapu pievieno pretendenta atlases dokumentiem. Telpu apskates laiku iepriekš saskaņo ar administratīvi saimnieciskās daļas vadītāju Sandri Komarovu (tālr.: 67840740, 29272668, e-pasts sandris.komarovs@rmkoledza.lv).

10.2. Uzvarētāja pienākums ir veikt piegādi nevainojamā kvalitātē, atbilstoši Mēbeļu tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.2) noteiktajām prasībām (vienā vai abās iepirkuma daļās).

10.3. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar mēbeļu uzmērīšanu, izgatavošanu, piegādi, montāžas darbiem un nodošanu ekspluatācijā, transporta pakalpojumiem un palīgmehānismiem u.c. Piedāvājuma cenā ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar nodokļiem, nodevām, un citiem iespējamajiem maksājumiem. Cenā ietver arī iespējamās atlaides, ja tādas tiek piedāvātas.

10.4. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

10.5. Preču kvalitātes garantijas laiks ne mazāks, kā 2 (divi) gadi.

10.6. Piegādātājam ir jānodrošina serviss garantijas laikā, nodrošinot mēbeļu remontu vai nomaiņu 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas paziņošanas brīža. Ja remonta laiks pārsniedz 3 (trīs) darba dienas, Piegādātājam ir jānodrošina remontējamo mēbeļu aizvietošana.

III. PRETENDENTA ATLASĒS DOKUMENTI

11. Pretendentu atlasē dokumenti un tajos ietveramā informācija:

11.1. Pieteikums dalībai publiskajā iepirkumā (Pielikums Nr.1), kas satur īsas ziņas par Pretendentu (nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs), kurā pretendents apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8².panta 5.daļā minētie nosacījumi, un kurā norādīts, ka Pretendents piekrīt visiem Nolikumā minētajiem noteikumiem un kuru paraksta Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarota persona.

11.2. LR Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdota Pretendenta reģistrācijas apliecības kopija.

11.3. Izziņa par Pretendenta uzņēmuma pēdējo trīs gadu (2011.g., 2012.g., 2013.g.) kopējo vidējo finanšu apgrozījumu. Ja uzņēmuma nostrādātais periods ir mazāks par trim gadiem, iesniedzama izziņa par finanšu vidējo apgrozījumu par nostrādāto periodu.

11.4. Pretendenta pieredzes apliecinājums par pēdējiem 3 gadiem, t.i., par 2011.gadu, 2012.gadu un 2013.gadu, norādot: klients, īss sniegtā pakalpojuma apraksts, pakalpojuma sniegšanas periods, sniegtā pakalpojuma vērtība naudas izteiksmē, klienta kontaktpersonas tālruna numurs, e-pasta adrese. Ja Pretendenta darbības periods ir mazāks par trim gadiem, iesniedzams pieredzes apliecinājums par attiecīgo periodu.

11.5. Atsauksmes no trīs pasūtītājiem par Pretendenta sniegtajiem mēbeļu piegādes pakalpojumiem, kur katra pakalpojuma summa līdzvērtīga Pretendenta Finanšu piedāvājuma summai.

11.6. Tehniskais piedāvājums (Pielikums Nr.3), kas satur:

11.6.1. Pretendenta piedāvātās Preces aprakstu, norādot tās tehniskos parametrus un piedāvātās Preces atbilstību Mēbeļu tehniskajā specifikācijā (Pielikums nr.2) noteiktajām minimālajām prasībām;

11.6.2. visu iepirkumā piedāvāto mēbeļu 3 D skices (papīra formā) ar izmēriem, t.sk. mēbeļu piesaiste aprīkojamām telpām saskaņā ar Mēbeļu tehniskajā specifikācijā noteikto.

11.7. Finanšu piedāvājums (Pielikums Nr.4), atbilstoši Pretendenta sagatavotajam Tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.3). Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu (bez PVN), par kādu tiks piegādātas Mēbeļu tehniskajai specifikācijai atbilstošas preces, kā arī vienas vienības cenu. Pretendentam finanšu piedāvājumā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistīts ar mēbeļu uzmērīšanu, izgatavošanu, piegādi, montāžas darbiem un nodošanu ekspluatācijā, transporta pakalpojumiem un palīgmehānismiem u.c. Piedāvājuma cenā ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar nodokļiem, nodevām, un citiem iespējamajiem maksājumiem. Cenā ietver arī iespējamās atlaides, ja tādas tiek piedāvātas.

11.8. Telpu apsekojuma reģistrācijas lapa.

IV. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA UN LĒMUMA PIENĒMŠANA

12. Tiks salīdzināti un vērtēti tikai tie piedāvājumi, kas iesniegti šajā Nolikumā paredzētajā kārtībā un termiņā.

13. Pretendenta Piedāvājuma vērtēšana notiks šādā secībā:

13.1. Piedāvājuma noformējuma atbilstības pārbaude.

Piedāvājuma noformējuma prasībām neatbilstošie piedāvājumi, izvērtējot neatbilstības samērīgumu, var tikt izslēgti no turpmākās dalības iepirkumā.

13.2. Atlasē dokumentu izvērtēšana.

13.2.1. Iepirkumu komisija pārbauda, vai Pretendenta Piedāvājums satur visus Nolikuma 11.punktā noteiktos dokumentus. Ja Piedāvājums nesatur visus Nolikuma 11.punktā noteiktos dokumentus, Pretendents no tālākas līdzdalības iepirkumā tiek izslēgts;

13.2.2. Iepirkuma komisija izvērtē Pretendenta iesniegtos dokumentus atbilstoši Nolikuma noteikumiem un dokumentos ietveramās informācijas prasībām. Ja tā konstatē Pretendenta vai Piedāvājuma neatbilstību Nolikuma prasībām jebkurā no vērtēšanas posmiem, pretendents no tālākas līdzdalības iepirkumā tiek izslēgts.

13.2.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

13.2.4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Piedāvājums nav nepamatoti lēts. Ja Piedāvājums ir nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā Piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem Publisko iepirkumu likuma 48.pantā noteiktajā kārtībā.

13.3. Zemākās cenas noteikšana.

Iepirkumu komisija izvēlas Piedāvājumu ar viszemāko cenu katrā no iepirkuma daļām, kas atbilst Nolikumā minētajām prasībām un tehniskajai specifikācijai.

14. Iepirkumu komisija pārliecināsies, ka pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 eiro.
15. Pēc Pretendentu Piedāvājumu un Pasūtītāja pieprasīto izziņu pārbaudes, līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas Pretendentam, kurš iesniedzis Piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja Pretendents un viņa iesniegtais Piedāvājums atbilst šajā Nolikumā noteiktajām prasībām.

V. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

16. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 16.1. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
- 16.2. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikumā minētajām prasībām;
- 16.3. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu pārbaudē un pretendenta atlasē;
- 16.4. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu Finanšu piedāvājumos;
- 16.5. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.

17. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 17.1. Nodrošināt publiskā iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
- 17.2. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt papildus informāciju par Nolikumu;
- 17.3. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, publiskā iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par publiskā iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

VI. Pretendenta tiesības un pienākumi

18. Pretendenta tiesības:

- 18.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
- 18.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Iesniegtā piedāvājuma grozījumus drīkst iesniegt ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms Nolikuma 5.1.punktā minētā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

19. Pretendenta pienākumi:

- 19.1. Sagatavot Piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
- 19.2. Sniegt patiesu informāciju;
- 19.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, to salīdzināšanai un vērtēšanai.

VII. LĪGUMS

20. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto Piedāvājumu par iepirkuma priekšmetu, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (Pielikums Nr.5).

Pielikumi:

1. pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā
2. pielikums – Mēbeļu tehniskā specifikācija
3. pielikums – Tehniskais piedāvājums
4. pielikums – Finanšu piedāvājums
5. pielikums – Līguma projekts

PIETEIKUMS DALĪBAI PUBLISKAJĀ IEPIRKUMĀ
„Mēbeļu iegāde un montāža Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžā”
Identifikācijas Nr. LU RMK 2014/7

Vieta

Datums

Pretendents piedalās _____ iepirkuma daļā.

Informācija par pretendentu

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrācijas numurs un datums: _____

PVN maksātāja reģistrācijas
numurs un datums: _____

Juridiskā adrese: _____

Pasta adrese: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Mājas lapas adrese internetā: _____

Finanšu rekvizīti

Bankas nosaukums: _____

Bankas kods: _____

Konta numurs: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

1. Ar šo _____
(pretendenta nosaukums) apliecina:

- 1.1. savu dalību iepriekš norādītajā atklātajā konkursā;
- 1.2. piedāvājuma derīguma termiņš ir 90 (deviņdesmit) dienas no Nolikuma 5.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa;
- 1.3. pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi, lai nodrošinātu nolikumā paredzēto darbu (Mēbeļu iegāde un montāža) veikšanu saskaņā ar veicamo darbu apjomu;

1.4. **uz mani kā pretendentu neattiecas** Publisko iepirkumu likuma 8.²panta 5.punktā ietvertie izslēgšanas nosacījumi:

1.4.1. pretendentam ir pasludināts tā maksātspējas process (izņemot, ja maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta vai ir uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai līdz līguma paredzamajam izpildes beigu termiņam tas būs likvidēts;

1.4.2. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 euro;

1.5. visa iesniegtā informācija ir patiesa.

2. Apstiprinu, ka esmu iepazinies ar telpām, kuras paredzēts aprīkot ar iepirkumā iekļautajām mēbelēm un iesniegtajā piedāvājumā ir iekļauti visi izdevumi, kas saistīti ar nolikumā paredzēto mēbeļu izgatavošanu, piegādi un montāžu.
3. Apstiprinu, ka esmu iepazinies ar iepirkuma nolikumu un piekrītu visiem tajā minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.
4. Šī piedāvājuma izvēles gadījumā apņemos slēgt līgumu saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.

Vārds, uzvārds:

Amata nosaukums:

Paraksts:

Datums:

MĒBEĻU TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

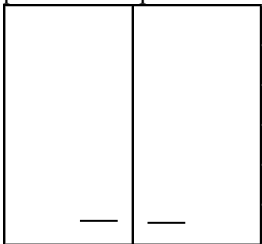
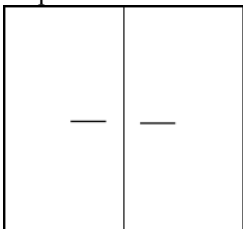
Iepirkuma 1. daļa

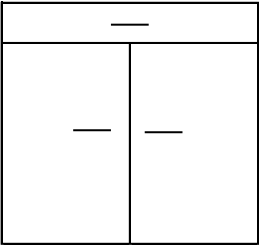
Nr.p.k.	Pozīcijas nosaukums/izmēri	Apraksts	Skaitis
1.	Divdurvju skapis 190*105*55cm *	<ul style="list-style-type: none"> • Materiāls- dabīgas priedes masīvkoks • Materiāla biezums – 18mm • Krāsa- dabīga koka • Durvis – koka pildīņu (bez zaru) • Atvilkņu grīda – saplāksnis • Furnitūra – “Hafele” vai ekvivalents • Apdare – lakots – “Hesse” vai ekvivalents • Kājas – 5 virpotas koka bumbas (60mm) • Plauktu nodalījums – 4 • Drēbju pakaramā daļa – 1 • Atvilknes – 2 • Aizmugure- laminētais HDF • Rokturi – iefrēzēti • Nav pieļaujami melni, nedzīvi zari 	28
2.	Plaukts 180*60*35cm *	<ul style="list-style-type: none"> • Materiāls- dabīgas priedes masīvkoks • Materiāla biezums – 18mm • Krāsa- dabīga koka • Durvis – 2 (pilnās) • Plaukti – 5 • Kājas – 4 virpotas koka bumbas (60mm) • Furnitūra – “Hafele” vai ekvivalents • Apdare – lakots- “Hesse” vai ekvivalents • Aizmugure – laminētais HDF • Rokturi – iefrēzēti • Nav pieļaujami melni, nedzīvi zari 	18
3.	Naktsskapītis 56*45*38cm *	<ul style="list-style-type: none"> • Materiāls- dabīgas priedes masīvkoks • Materiāla biezums – 18mm • Krāsa- dabīga koka • Atvilknes – 3 • Atvilkņu grīda – saplāksnis • Furnitūra – “Hafele” vai ekvivalents • Apdare – lakots – “Hesse” vai ekvivalents • Kājas – 4 virpotas koka bumbas (60 mm) • Rokturi – iefrēzēti • Nav pieļaujami melni, nedzīvi zari 	36
4.	Rakstāmgalds 75*115*60cm *	<ul style="list-style-type: none"> • Materiāls- dabīgas priedes masīvkoks • Materiāla biezums – 18mm • Krāsa- dabīga koka • Izmērs-750*1150*600cm • Apdare – lakots – “Hesse” vai ekvivalents • Rakstāmgalds ar plauktu visā tā garumā zem virsmas • Atvilknes- nav • 2 aizmugurējie šķēršļi, galda stabilitātei 	28

		<ul style="list-style-type: none"> Kājās - 4 (starp tām šķēršļi galda stabilitātei) Nav pieļaujami melni, nedzīvi zari 	
5.	Gulta 90*200 cm	<ul style="list-style-type: none"> Materiāls- dabīgas priedes masīvkoks Materiāla biezums – vismaz 23mm Krāsa- dabīga koka Izmērs- 90*200cm Apdare – lakots – “Hesse” vai ekvivalents Gultas galvgaļa augstums 650mm ± 10mm, kājgaļa augstums 375mm ± 10mm Koka līstes matrača atbalstam Kājās - 4 Furnitūra “Hafele” vai ekvivalents Nav pieļaujami melni, nedzīvi zari 	36

* (augstums*platums*dziļums)

Iepirkuma 2. daļa

Nr.p.k.	Pozīcijas nosaukums/izmēri	Apraksts	Skaitis
1.	Virtuves skapītis piekarināms pie sienas 60*60*30cm Att. “Virtuves skapītis piekarināms pie sienas” 	<ul style="list-style-type: none"> Materiāls- laminētas kokskaidu plātnes (LKSP) Pfleiderer Krāsa- ķirsis Oksford R4968 Materiāla biezums – vismaz 18mm Durvis – 2 Plaukti – 2 Furnitūra (eņģes) – “Blum” vai ekvivalents Apdare – malas aplīmētas ar 2mm ABS pieskaņota pamatmateriāla tonim Aizmugure – laminētais HDF Rokturi – metāla Sienas stiprinājums- metāla 	12
2.	Virtuves izlietnes skapītis 85*65*60cm ar izlietni Att. “Virtuves izlietnes skapītis” ar izlietni 	<ul style="list-style-type: none"> Materiāls- laminētas kokskaidu plātnes (LKSP) Pfleiderer Krāsa- ķirsis Oksford R4968 Materiāla biezums – vismaz 18mm Durvis – 2 Furnitūra(eņģes) – “Blum” vai ekvivalents Apdare – malas aplīmētas ar 2mm ABS pieskaņota pamatmateriāla tonim Aizmugure – laminētais HDF Rokturi – metāla Metāla kājas -45*45cm (4gab.katram) Izlietne- 510*580 metāla “Franke” ETL 611-58 vai ekvivalents 	4
3.	Virtuves skapītis	<ul style="list-style-type: none"> Materiāls- laminētas kokskaidu plātnes (LKSP) Pfleiderer 	8

	<p>85*65*60cm *</p> <p>Att. "Virtuves skapītis"</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Krāsa- ķirsis Oksford R4968 • Materiāla biezums – vismaz 18mm • Durvis – 2 • Plaukti – 2 • Plaukts ar augstuma regulāciju +/- 36mm • Atvilkne ar nepilna izvilkuma Tandem vadotnēm-1 • Atvilknes augstums aptuveni 120 mm • Furnitūra (eņģes) – "Blum" vai ekvivalents • Apdare – malas aplīmētas ar 2mm ABS pieskaņota pamatmateriāla tonim • Aizmugure – laminētais HDF • Rokturi – metāla • Metāla kājas -45*45cm (4gab.katram skapītim) 	
4.	Virtuves darba virsma	<ul style="list-style-type: none"> • Materiāls- augstspiediena lamināts (HPL) • Krāsa- Miriade bēša, Pfleiderer F8191 • Materiāla biezums- vismaz 38mm • Apdare- malas aplīmētas ar 2mm ABS pieskaņota pamatmateriāla tonim • Izmērs- 60*200cm (platums*garums) • Noliekuma profils-C - klasisks • Virsmas struktūra-matēta 	4

* (augstums*platums*dziļums)

PRETENDENTS

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Saskaņā ar mēbeļu tehnisko specifikāciju

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS *

Pretendents var pieteikties uz vienu vai abām iepirkuma daļām.

Iepirkuma 1. daļa

Nr.p.k.	Preces nosaukums	Daudzums, gab.	Cena par vienību, EUR bez PVN 21 %	Summa, EUR bez PVN 21 %	PVN 21%	Kopā, EUR ar PVN 21%
1.	Divdurvju skapis 190*105*55cm	28				
2.	Plaukts 180*60*35cm	18				
3.	Naktsskapītis 56*45*38cm	36				
4.	Rakstāmgalds 75*115*60cm	28				
5.	Gulta 90*200cm	36				
KOPĀ						

(augstums*platums*dziļums)

Iepirkuma 2. daļa

Nr.p.k.	Preces nosaukums	Daudzums, gab.	Cena par vienību, EUR bez PVN 21 %	Summa, EUR bez PVN 21 %	PVN 21%	Kopā, EUR ar PVN 21%
1.	Virtuves skapītis piestiprināms pie sienas 60*60*30cm	12				
2.	Virtuves izlietnes skapītis 85*65*60cm ar izlietni	4				
3.	Virtuves skapītis 85*65*60cm	8				
4.	Virtuves darba virsma	4				
KOPĀ						

(augstums*platums*dziļums)

* Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas iekļaujot visas papildus izmaksas, preču izgatavošanas un piegādes izmaksas, nodokļus, nodevas un mēbeļu montāžas izmaksas (cena gala lietotājam).

<i>Pretendenta vadītāja vai tā pilnvarotā pārstāvja vārds un uzvārds:</i>	
<i>Amats:</i>	
<i>Paraksts:</i>	z.v.
<i>Paraksta atšifrējums:</i>	

LĪGUMA PROJEKTS

IEPIRKUMA LĪGUMS
līguma reģistrācijas Nr. _____
(Identifikācijas Nr. LU RMK 2014/7)

Rīgā, 2014.gada ____.

Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža”, Reģ.Nr. 90000014902, tās direktores Astras Bukulītes personā, kura rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk tekstā saukts – **PIRCĒJS**, no vienas puses, un _____ (uzņēmuma nosaukums), Vienot. Reģ.Nr. _____, tās _____ (amats, vārds, uzvārds) personā, kur _____ darbojas uz _____ (pilnvarojošā dokumenta nosaukums) pamata, turpmāk tekstā saukts – **PĀRDEVĒJS**, no otras puses, katra atsevišķi un abas kopā turpmāk tekstā sauktas arī **Puses**, pamatojoties uz publiska iepirkuma „Mēbeļu iegāde un montāža Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža” (Identifikācijas Nr. LU RMK 2014/7) rezultātiem un **PĀRDEVĒJA** iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā saukts – **Līgums**, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pircējs pērk un apmaksā, bet Pārdevējs pārdod, piegādā un veic mēbeļu montāžu (turpmāk tekstā **Prece**), saskaņā ar Mēbeļu tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.1) un Mēbeļu izgatavošanas, piegādes un montāžas izcenojumu (pielikums Nr.2), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Kopējā līgumcena par pienācīgu Darbu izpildi noteikta EUR _____ (_____ euro un ____ centi), kas atbilst Uzņēmēja piedāvājumam iepirkumā, plus PVN 21%, kas sastāda EUR _____ (_____ euro un ____ centi).

2.2. Kopējā Līguma summa pie pašreizējās PVN 21% likmes ir EUR _____ (_____ euro un ____ centi). PVN nav līguma priekšmeta daļa. Ja Līguma darbības laikā mainās PVN likme, tiek piemērots PVN atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

2.3. Līguma summa paliek nemainīga visu Līguma darbības un laiku un tā nevar tikt mainīta.

3. PRECES APMAKSA

3.1. Apmaksa tiek veikta no PĀRDEVĒJAM pieejamajiem finanšu līdzekļiem.

3.2. Pircējs veic Pārdevējam kopējās līguma summas apmaksu 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Preces saņemšanas, preču pavadzīmes - rēķina un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas datuma, pārskaitot summu uz Pārdevēja norādīto norēķinu kontu.

4. PRECES PIEGĀDE

4.1. Preces piegādes termiņš ir **no 13.08.2014. līdz 19.08.2014.**

4.2. Pušu nozīmētās kontaktpersonas pirms piegādes saskaņo precīzu Preces piegādes laiku.

4.3. Preces piegāde un pieņemšana – nodošana notiek Pircēja telpās: LU Rīgas Medicīnas koledža, Hipokrāta ielā 1, Rīgā.

- 4.4. PĀRDEVĒJS visas līgumā paredzētās Preces iesniedz PIRCĒJAM kopā ar nodošanas - pieņemšanas aktu, kuru sagatavo PĀRDEVĒJS.
- 4.5. PĀRDEVĒJS var piegādāt Preces vairākās partijās, par katru sagatavojot un iesniedzot PIRCĒJAM atsevišķu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 4.6. Preces, kuras PĀRDEVĒJS iesniedz PIRCĒJAM, ir uzskatāmas par pieņemtām tikai ar brīdi, kad PIRCĒJS ir pieņēmis un parakstījis attiecīgo nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 4.7. Katru nodošanas – pieņemšanas aktu PIRCĒJS izvērtē 3 (trīs) darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas.
- 4.8. Līguma 4.7. apakšpunktā minētajā termiņā PIRCĒJS var izteikt pamatotos iebildumus par piegādāto Preci un iesniegto nodošanas – pieņemšanas aktu, par tiem rakstveidā informējot PĀRDEVĒJU. Ja PIRCĒJS iepriekšminētajā termiņā iebildumus nav izteicis, piegādātās Preces ir uzskatāmas par pieņemtām bez iebildumiem.
- 4.9. PĀRDEVĒJS novērš PIRCĒJA norādītos trūkumus vai nomaina Preci pret Līguma nosacījumiem atbilstošu 3 (trīs) darba dienu laikā no iebildumu saņemšanas dienas vai citā Pušu abpusēji saskaņotā termiņā un iesniedz PIRCĒJAM jaunu Preču nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā norādīti novērstie trūkumi vai nomainītās Preces.
- 4.10. Šajā Līgumā paredzētā Preču piegāde uzskatāma par pilnībā pabeigtu, kad Noslēguma nodošanas - pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc pēdējo Preču nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas.

5. PRECES KVALITĀTE

- 5.1. Preces kvalitātei ir jāatbilst izgatavotāja tehniskajiem standartiem.
- 5.3. Preces kvalitātes garantijas laiks ir 2 (divi) gadi, skaitot no Preču pavadzīmes – rēķina un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas datuma.
- 5.4. Preces bojājuma gadījumā garantijas termiņa laikā, kas radusies Pārdevēja vainas dēļ, Pircējs iesniedz Pārdevējam rakstisku pretenziju, par to sastādot defekta aktu.
- 5.5. Preces garantijas remonts un Preces nomaiņa pret jaunu (ieskaitot ar Preces nomaiņu saistītos izdevumus) tiek veikta uz Pārdevēja rēķina 5 (piecu) darba dienu laikā no defekta akta iesniegšanas datuma.

6. PUŠU ATBILDĪBA, STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Preces piegādes termiņa (Līguma 4.1. punkts) neievērošanas gadījumā Pircējam ir tiesības pieprasīt Pārdevējam soda naudu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas, par katru Preces piegādes nokavēto dienu.
- 6.2. Maksājuma termiņa neievērošanas (Līguma 3.1. punkts) gadījumā Pārdevējam ir tiesības pieprasīt Pircējam soda naudu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas, par katru maksājuma nokavēto dienu.
- 6.3. Visus strīdus un domstarpības, kuras var rasties šī Līguma izpildes laikā vai sakarā ar šo Līgumu, jārisina Pusēm vienojoties un, ja Puses nepanāk šādu vienošanos, strīdu izskata Latvijas tiesu instancēs, likumā noteiktā kārtībā.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Ja Puses nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījušas jebkāda veida dabas stihija, plūdi, ugunsgrēks, militārās akcijas, streiks, valsts varas vai pārvaldes institūciju pieņemtie nolēmumi, utml., saistību izpildes termiņš tiek pagarināts uz laiku, kas vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto aizkavēšanos.
- 7.2. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ jāpaziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos, pretējā gadījumā atsaukšanās uz nepārvaramas varas apstākļiem uzskatāma par nepamatotu.
- 7.3. Pēc paziņojuma saņemšanas Puses izlemj savu rīcību par šķēršļa pārvarēšanu vai to seku samazināšanu.

7.4. Nepārvaramas varas apstākļi neatbrīvo Pircēju no piegādātās un pieņemtās Preces apmaksas.

8. PUŠU KONTAKTPERSONAS

- 8.1. Pircēja kontaktpersona: _____ (tāl./fakss: _____, e-pasts: _____);
8.2. Pārdevēja kontaktpersona: _____ (*amats*) _____ (*vārds, uzvārds*) (mob. tālr.: +371 _____; fakss: +371 _____, e-pasts: _____);

9. LĪGUMA IZMAIŅAS UN DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 9.1. Līgums var tikt izmainīts vai papildināts tikai pēc Pušu abpusējas vienošanās. Visas izmaiņas un papildinājumi noformējami rakstiski un ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
9.2. Līgums sastādīts uz ____ (_____) lapām divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei, ar vienādu juridisku spēku.
9.3. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas datuma, un darbojas līdz Līgumā paredzēto Pušu saistību pilnīgai izpildei.

10. PIELIKUMI

- 10.1. Pielikums Nr.1 Mēbeļu tehniskā specifikācija;
10.2. Pielikums Nr.2 Mēbeļu izgatavošanas, piegādes un montāžas izcenojums.

11. PUŠU REKVIZĪTI

PIRCĒJS:

Latvijas Universitātes aģentūra
„Latvijas Universitātes
Rīgas Medicīnas koledža”
Hipokrāta iela 1, Rīga, LV-1079
Vien. reģ. Nr. LV90000014902
A/S „Swedbank”
Kods: HABALV22
Konts: LV89HABA0551027460473

PĀRDEVĒJS:

(A. Bukulīte)

z.v.

(_____)

z.v.

MĒBEĻU TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Saskaņā ar Pretendenta iesniegto Tehnisko piedāvājumu

PIRCĒJS:

(A. Bukulīte)
z.v.

PĀRDEVĒJS:

(_____)
z.v.

MĒBEĻU IZGATAVOŠANAS, PIEGĀDES UN MONTĀŽAS IZCENOJUMS

*Saskaņā ar Pretendenta iesniegto
Finanšu piedāvājumu*

PIRCĒJS:

(A. Bukulīte)
z.v.

PĀRDEVĒJS:

(_____)
z.v.