

APSTIPRINĀTS
Latvijas Universitātes
Rīgas Medicīnas koledžas
iepirkuma komisijas
2016.gada 11. marta sēdē
protokols Nr.1

IEPIRKUMA NOLIKUMS

Vieglā automobiļa operatīvais līzings (noma) ar izpirkuma tiesībām

Iepirkuma identifikācijas Nr. *LU RMK 2016/2*

(iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8².pantu)

Rīgā, 2016

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

- 1.1. Iepirkuma procedūras veids: Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8². pantu.
- 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs: LU RMK 2016/2
- 1.3. Paredzamā līgumcena: līdz 41 999,99 euro bez PVN
- 1.4. Paziņojums par plānoto līgumu:
„Paziņojums par plānoto līgumu” par šo iepirkumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā: www.iub.gov.lv 2016. gada 11. martā.
- 1.5. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti
Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža (LU RMK)
Reģ.Nr. 90000014902
Hipokrāta iela 1, Rīga, LV-1079
Kontaktpersona: Dace Retiķe
Tālrunis: +371 67840741
e-pasta adrese: dace.retike@rmkoledza.lv
Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska satura informāciju par iepirkumu.
- 1.6. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendentu brīvas gribas izpausme. Pasūtītājs visiem pretendentiem rada vienādas iespējas sacensties, lai iegūtu tiesības slēgt iepirkuma līgumu.
- 1.7. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks
- 1.7.1. Piedāvājumi ir jāiesniedz līdz 2016. gada 22. martam plkst. 10.00, Rīgā, Hipokrāta ielā 1, Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas 341. kabinetā (3. stāvā) vai nosūtāms pa pastu sūtījumā uz pasūtītāja adresi Rīgā, Hipokrāta ielā 1, LV-1079.
- 1.7.2. Ja pretendents nosūta piedāvājumu pa pastu, tas nodrošina piedāvājuma saņemšanu līdz nolikuma 1.7.1. punktā noteiktajam termiņam. Pēc norādītā termiņa iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti un izskatīti un tiks atdoti Pretendentam atpakaļ neatvērti.
- 1.7.3. Saņemot pretendenta piedāvājumu, pasūtītājs reģistrē pretendenta piedāvājumu to iesniegšanas secībā. Pasūtītājs izveido veidlapu, kurā pretendents norāda pretendenta nosaukumu, iesniedzēja vārdu un uzvārdu, kontakttālruni, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt no pasūtītāja apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku.
- 1.7.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par pretendenta piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pretendenta pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 1.7.5. Pasūtītājs nodrošina, lai pretendenta iesniegtā, piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim.
- 1.7.6. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam. Iesniegtais piedāvājums netiek atdots atpakaļ pretendentam.
- 1.8. Piedāvājuma noformēšana un iesniegšana, finanšu piedāvājuma forma un valoda, kādā piedāvājums iesniedzams:
- 1.8.1. Pretendents iesniedz vienu piedāvājuma variantu vienā oriģināla eksemplārā.
- 1.8.2. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem

- 1.8.3. Visiem Pretendenta iesniegtiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 1.8.4. Uz piedāvājuma titullapas jābūt norādēm:
 - 1.8.4.1. piedāvājums iepirkumam „Vieglā automobiļa operatīvais līzings (noma) ar izpirkuma tiesībām”, iepirkuma identifikācijas numurs LU RMK 2016/2;
 - 1.8.4.2. pretendents, juridiskā adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese;
- 1.8.5. Piedāvājums sastāv no trīs daļām :
 - 1.8.5.1.pretendenta atlases dokumenti, tajā skaitā pretendenta tehniskās un profesionālās spējas;
 - 1.8.5.2.tehniskais piedāvājums;
 - 1.8.5.3.finanšu piedāvājums.
- 1.8.6. Piedāvājums jāiesniedz caurauklots, ar sanumurētām lapām, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un to paraksta pretendenta pārstāvis vai pretendenta pārstāvja pilnvarota persona. Pilnvara ir jāiesniedz kopā ar piedāvājumu un jāiesien vienā sējumā kopā ar pieteikumu. Pretendents piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras norāda:
 - 1.8.6.1.Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;
 - 1.8.6.2.Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.8.6.3.Piedāvājums iepirkumam „Vieglā automobiļa operatīvais līzings (noma) ar izpirkuma tiesībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. LU RMK 2016/2;
 - 1.8.6.4.Neatvērt līdz 2016. gada 22. martam plkst. 10:00.
- 1.8.7. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā, norādot - „Tulkojums atbilst oriģinālam”, apliecinātāja amatu, vārdu, uzvārdu un datumu. Ja viss piedāvājums ir caursūts, pretendents var kopijas un tulkojumus apliecināt ar vienu apliecinājumu, iekļaujot šādu atrunu atsevišķa dokumenta veidā vai iekļaujot to pieteikumā.
- 1.8.8. Piedāvājuma dokumentus paraksta amatpersona ar paraksta/pārstāvības tiesībām vai pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumā norāda personu, kas iepirkumā pārstāv personu apvienību un ir pilnvarota parakstīt ar iepirkumu saistītos dokumentus personu apvienības vārdā.
- 1.8.9. Pretendentam pieteikums dalībai iepirkumā jā sagatavo atbilstoši 1.pielikumam „Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā”.
- 1.8.10. Pretendentam tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, aizpildot 2. pielikumu „Tehniskā specifikācija - tehniskais piedāvājums”. Tehniskajam piedāvājumam pretendents ir tiesīgs pievienot aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par piedāvātā automobiļa īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu, kuri netiks izmantoti piedāvājumu vērtēšanā
- 1.8.11. Pretendentam finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma 3.pielikumam „Finanšu piedāvājums”.
- 1.8.12. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs 90 (deviņdesmit) kalendāra dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
- 1.8.13. Tehnisko informāciju, bukletus, brošūras u.c. vizuālos materiālus par piedāvāto automobili, pretendents var iesniegt neiesietā veidā.
- 1.9. Cita informācija:
 - 1.9.1. Komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju nolikumam un visiem papildus dokumentiem pasūtītāja mājas lapā internetā www.rmkoledza.lu.lv sadaļā “Par LU RMK”, „Iepirkumi”.
 - 1.9.2. Visi jautājumi par iepirkumu adresējami Nolikuma 1.5.punktā norādītajai kontaktpersonai un nosūtāmi savlaicīgi, lai Pasūtītājs varētu sniegt atbildi.

- 1.9.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam. Iesniegtie piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un pretendentam netiek atdoti izņemot Nolikuma 1.7.4. punktā minētajos gadījumos.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts, tā daļas un apjoms:
- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir viena jauna automobiļa, kura pirmā reģistrācija CSDD tiks veikta 2016.gadā, operatīvais līzings (noma) uz 48 (četrdesmit astoņiem) mēnešiem, bez pirmās iemaksas, ar izpirkuma tiesībām, saskaņā ar nolikumu, finanšu piedāvājumu un tehnisko specifikāciju.
- 2.1.2. Iepirkuma priekšmets: viens vieglais pasažieru vidējās daudzfunkciju klases M_D automobilis (CPV kods: 34110000-1).
- 2.1.3. Operatīvā līzings beidz Pasūtītājam vai Pasūtītāja norādītai trešajai personai ir tiesības izteikt priekšlikumu iegādāties automobili par Finanšu piedāvājumā norādīto atlikušo vērtību.
- 2.1.4. Iepirkuma priekšmets nav dalīts daļās. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma apjomu.
- 2.1.5. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu
- 2.2. Tehniskais piedāvājums:
- 2.2.1. Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo atbilstoši tehniskajai specifikācijai (pielikums Nr.2).
- 2.3. Finanšu piedāvājums:
- 2.3.1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo atbilstoši finanšu piedāvājuma veidlapai (pielikums Nr.3).
- 2.3.2. Piedāvājumā visas cenas jānorāda euro ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata
- 2.3.3. Piedāvājuma kopējā līgumcena jāiekļauj izmaksas par tehniskajā specifikācijā ietvertu prasību izpildi un:
- 2.3.3.1. visas tiešās un netiešās izmaksas, saskaņā ar tehnisko specifikāciju, tai skaitā, bet ne tikai izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, reģistrāciju CSDD, pirmspārdošanas sagatavošanu, turēšanu un lietošanu (nomāšanu) visu līzings termiņu, operatīvā līzings piešķiršanu un noformēšanu, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, kā arī automobiļa atlikusī vērtība operatīvā līzings termiņa beigās;
- 2.3.3.2. mainīgā procentu likme, ko veido sešu mēnešu EURIBOR likme un nemainīgā procentu likmes daļa saskaņā ar maksājumu grafiku visā operatīvā līzings (nomas) periodā
- 2.3.3.3. administratīvās izmaksas par operatīvā līzings (nomas) līguma noformēšanu;
- 2.3.3.4. automobiļa piegādes izmaksas uz Pasūtītāja norādīto adresi: Rīgā, Hipokrāta ielā 1;
- 2.3.3.5. automobiļa garantijas termiņš - ne mazāks kā 4 gadi vai ne vairāk kā 120 000 km nobraukums.
- 2.3.4. Operatīvā līzings (nomas) ikmēneša pamatsummas maksājums ir fiksēts un nemainīgs visa nomas perioda laikā, līzings procentu maksājumiem piemērota mainīgā procentu likme, ko veido sešu mēnešu EURIBOR likme un nemainīgā procentu likmes daļa saskaņā ar maksājumu grafiku visā operatīvā līzings (nomas) periodā.
- 2.3.5. Pretendents finanšu piedāvājumam pielikumā pievieno operatīvā līzings maksājumu grafiku.
- 2.3.6. Pretendents finanšu piedāvājuma pielikumā pievieno savus standarta operatīvā līzings līguma noteikumus (ja iesniegtie līguma noteikumi ir pretrunā ar iepirkuma nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma (Pielikums Nr.4) noteikumiem, par noteicošiem tiks uzskatīti iepirkuma nolikuma un iepirkuma līguma noteikumi).

- 3. PRETENDENTU ATLASĒS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**
- 3.1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona vai šādu personu apvienība, kura ir iesniegusi piedāvājumu un kurai ir tiesības veikt iepirkuma priekšmetā norādīto piegādi atbilstoši iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, saskaņā ar Latvijas Republikas un Eiropas Savienības tiesību aktiem.
- 3.2. Atbilstība profesionālās darbības veikšanai:
- 3.2.1. Pretendentam atbilstoši normatīvo aktu prasībām (ja to reglamentē normatīvie akti) ir reģistrēta autotransporta tirdzniecības vieta.
- 3.3. Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām:
- 3.3.1. Pretendents ir ražotājs vai tam ir iepirkuma līguma nosacījumu izpildei attiecībā uz Pasūtītāju nepieciešamās tiesības pārdot ražotāja produkciju un uzņemt garantijas saistības;
- 3.3.2. Pretendenta rīcībā ir vismaz viena piedāvātā autotransporta ražotāja vai tā pilnvarotā pārstāvja atzīta tehniskās apkopes (servisa) pakalpojumu sniegšanas vieta, kurā ir iespējams nodrošināt transportlīdzekļa tehnisko apkopi un garantijas remontu un kura atrodas ne tālāk, kā 50 km attālumā no piegādes vietas adreses (Hipokrāta iela 1, Rīga)
- 3.4. Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas noteiktie ierobežojumi pretendenta dalībai iepirkumā.
- 3.5. Ja pretendents ir personu apvienība, tās dalībnieki slēdz savstarpēju līgumu, kurā noteikts, ka visi personu apvienības dalībnieki kopā un katrs atsevišķi ir atbildīgs par iepirkuma līguma izpildi, ietver informāciju par personu, kas pārstāv apvienību iepirkuma procesā un par katra dalībnieka līdzdalības apjomu iepirkuma līguma izpildē, norāda kontu, uz kuru būs jāpārskaita visi maksājumi.
- 3.6. Iesniedzamie dokumenti:
- 3.6.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (saskaņā ar nolikuma 1.pielikumu).
- 3.6.2. Pilnvara gadījumā, ja kādu no pretendenta piedāvājumā ietvertiem dokumentiem paraksta persona uz pilnvaras pamata (persona, par kuras pārstāvības/paraksta tiesībām nevar pārliecināties publiskajās datu bāzēs).
- 3.6.3. Attiecīgo transportlīdzekļu ražotāja vai izplatītāja parakstīts dokumenta oriģināls vai kopija (izziņa, apliecinājums, vēstule vai cits satura ziņā pielīdzināms dokuments), kas apliecina, ka pretendents ir spēkā esošas tiesības pārdot ražotāja produkciju un uzņemt garantijas saistības.
- 3.6.4. Dokumenti (Pretendenta apraksts un ražotāja vai pilnvarotā pārstāvja atzinums u.c.) kas apliecina, ka Pretendenta rīcībā ir vismaz viena piedāvātā autotransporta ražotāja atzīta tehniskās apkopes (servisa) pakalpojumu sniegšanas vieta, kurā iespējams nodrošināt transportlīdzekļa tehnisko apkopi un garantijas remontu un kura atrodas ne tālāk, kā 50 km attālumā no Pasūtītāja faktiskās atrašanās vietas (Hipokrāta iela 1, Rīga).
- 3.6.5. Ceļu satiksmes drošības direkcijas vai citas ārvalsts kompetentas institūcijas izsniegta transportlīdzekļu tirdzniecības vietas reģistrācijas apliecības kopija vai citi dokumenti, kas apliecina Pretendenta tiesības nodarboties ar autotransporta tirdzniecību atbilstoši normatīvo aktu prasībām (ja to nosaka saistošie normatīvie akti).
- 3.6.6. Pretendenta tehniskais piedāvājums:
- 3.6.6.1. Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) noteiktajām prasībām.
- 3.6.6.2. Pretendentam jāiesniedz piedāvājumu par visām tehniskajās specifikācijās norādītajām pozīcijām, ja pretendents nepiedāvās kādu iepirkuma pozīciju, tā piedāvājums tiks noraidīts.
- 3.6.6.3. Tehniskajās specifikācijās norādītajām preču zīmēm ir informatīvs raksturs. Pretendentam ir tiesības piedāvāt ekvivalentas preces. Par ekvivalentām precēm tiek uzskatītas preces, kuru tehniskās, funkcionālās un kvalitātes īpašības ir vienādas vai labākas par tehniskajās specifikācijās norādīto preču īpašībām.

- 3.6.7. Pretendenta finanšu piedāvājums:
- 3.6.7.1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo un iesniedz atbilstoši nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma paraugformai (3.pielikums).
- 3.6.7.2. Pretendents finanšu piedāvājuma cenā iekļauj jebkuras izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām, kas nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu pakalpojuma sniegšanu (piegādes izpildi) pasūtītājam. Izmaksas norādāmas bez PVN ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Piedāvājumā norādītās cenas paliek nemainīgas visā līguma izpildes laikā.
- 3.6.7.3. Ja pasūtītājam rodas aizdomas, ka finanšu piedāvājumā norādītie izdevumi ir nepamatoti zemi, pretendenta pienākums ir sniegt attiecīgus rakstiskus paskaidrojumus.
- 3.6.8. Automašīna tipa atbilstības novērtējums atbilstoši 2009.gada 22.decembra MK noteikumiem Nr.1494 „Mopēdu, mehānisko transportlīdzekļu, to piekabju un sastāvdaļu atbilstības novērtēšanas noteikumi”. Tipa apstiprinājuma dokumentācija jāpievieno papīra formātā. Ja automobilis uz piedāvājuma iesniegšanas laiku Latvijas Republikā vēl nav tirdzniecībā, bet tā tirdzniecība tiek plānota, pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tipa atbilstības novērtēšana tiks veikta un pievieno pieejamo tehnisko informāciju par piedāvāto modeli.
- 3.7. Komisija patstāvīgi pārbauda, vai pretendents (personu apvienības gadījumā katrs personu apvienības dalībnieks) – Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrēts komersants – ir reģistrēts Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā. Pretendentam ir tiesības pievienot piedāvājumam dokumentu (apliecinātu kopiju), kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā. Pretendents – ārvalstu komersants – iesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu (oriģinālu vai apliecinātu kopiju), kas apliecina, ka pretendents reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām
- 3.8. Pasūtītājs izslēgs pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskatīs pretendenta piedāvājumu jebkurā no gadījumiem:
- 3.8.1. pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 3.8.2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
- 3.9. Pasūtītājs pārbaudi par iepirkuma nolikuma 3.8.1. un 3.8.2.apakšpunktā minēto apstākļu esamību veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 3.10. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma nolikuma 3.8.1. un 3.8.2.apakšpunktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
- 3.10.1. attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- 3.10.1.1. par Nolikuma 3.8.1.apakšpunktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra;
- 3.10.1.2. par Nolikuma 3.8.2.apakšpunktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta piekrišanu.
- 3.10.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas Nolikuma 3.8. apakšpunktos noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai

pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

3.10.3. Atkarībā no atbilstoši Nolikuma 3.8. apakšpunktiem veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

3.10.3.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

3.10.3.2. informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 darbdienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgi pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas, vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētie dokumenti nav iesniegti, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

3.11. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu. Iesniedzot nolikuma šajā daļā pieprasītos dokumentus, pretendents apliecina, iesniedzot pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā (1.pielikums), ka tā kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN LĒMUMA PIENĒMŠANA

4.1. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa, netiks vērtēti.

4.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sanāksmē.

4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude:

4.3.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.

4.3.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt, ja neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska.

4.3.3. Nolikumam pievienoto pielikumu formu neizmantošana var tikt uzskatīta par piedāvājuma neatbilstošu noformējumu. Jebkuras citas nolikumā nepieprasītas dokumentācijas pievienošana, netiks uzskatīta par pārkāpumu.

4.4. Pretendentu atlase:

4.4.1. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem pārbaudot pretendenta atbilstību katrai nolikumā izvirzītajai prasībai, ko iepirkumu komisija ir tiesīga pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.

4.4.2. Iepirkuma komisija bez tālākas izskatīšanas noraidīs tos pretendentu piedāvājumus, kurus tā būs atzinusi par neatbilstošiem vai nepietiekoši kvalificētiem pakalpojuma sniegšanai.

4.5. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **piedāvājums ar viszemāko kopējo līgumcenu**, kurš atbilst visām nolikumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

4.6. Komisija piedāvājumus vērtē šādā kārtībā: piedāvājuma noformējuma pārbaude, pretendenta atbilstība atlases prasībām, pretendenta saimnieciskais un finansiālais

- stāvoklis, pretendenta tehniskās un profesionālās spējas, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude un finanšu piedāvājuma izvērtēšana.
- 4.7. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā Komisija izvērtē, vai piedāvājums noformēts atbilstoši nolikumā 1.8. punkta apakšpunktos norādītajām prasībām.
 - 4.8. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes Komisija veic pretendentu atlasī, saimnieciskā un finansiālā stāvokļa, tehnisko un profesionālo spēju atbilstību pārbaudi. Pretendentu atlasī, saimnieciskā un finansiālā stāvokļa, tehnisko un profesionālo spēju atbilstības pārbaudes laikā iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, pārbaudot iesniegtos dokumentus saskaņā ar Nolikuma 3.6. punktu. Ja pretendents neatbilst kādai no noteiktajām prasībām, Komisija tālāk piedāvājumu neizskata.
 - 4.9. Pēc 4.7. un 4.8. punktā noteiktajām pretendentu atbilstības pārbaudēm, Komisija veic tehniskā piedāvājuma pārbaudi, izvērtējot tā atbilstību nolikuma 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums” norādītajām prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija tālāk šo piedāvājumu neizskata.
 - 4.10. Pēc tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes Komisija vērtē finanšu piedāvājumu. Komisija vērtē un salīdzina tikai to pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti 4.7., 4.8. un 4.9. punktos minētajās pārbaudēs. Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija konstatē aritmētiskas kļūdas, tad tā kļūdas izlabo un vērtē finanšu piedāvājumu, ņemot vērā veiktos labojumus.
 - 4.11. Finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas ar piegādes veikšanu un tehnisko specifikāciju prasību izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā visi nodokļi un nodevas, kā arī visas ar iepirkuma priekšmetu netieši saistītās izmaksas (dokumentu drukāšana, transporta izdevumi u.tml.).
 - 4.12. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Komisija informēs visus pretendētus par pieņemto lēmumu.

5. KOMISIJA, TĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu, Publisko iepirkumu likumu un citiem publiskā iepirkuma procedūru regulējošiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Komisijas sēdes vada komisijas priekšsēdētājs. Priekšsēdētāja prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja pienākumus pilda komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
- 5.3. Komisijas sēdes protokolē viens no komisijas locekļiem. Protokolu paraksta visi sēdē klātesošie komisijas locekļi. Ja kāds no komisijas locekļiem nepiekrīt protokolā fiksētajiem secinājumiem un lēmumiem, viņam ir tiesības rakstveidā izteikt savu īpašo viedokli, kas tiek pievienots protokolam.
- 5.4. Komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās vismaz divas trešdaļas no komisijas locekļiem.
- 5.5. Komisijas lēmumi tiek pieņemti sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums ir pieņemts, ja par to balso vairākums no sēdē klātesošajiem komisijas locekļiem. Ja balsis sadalās līdzīgi, tad komisijas priekšsēdētāja balss ir izšķirošā.
- 5.6. Komisijai ir tiesības:
 - 5.6.1. pieprasīt papildus informāciju no pretendenta, kas piedalās iepirkumā
 - 5.6.2. labot finanšu piedāvājumos konstatētās aritmētiskās kļūdas;
 - 5.6.3. pieaicināt atzinuma sniegšanai ekspertu (-us);
 - 5.6.4. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
 - 5.6.5. izvēlēties piedāvājumu, kas atbilst visām nolikuma prasībām un ir ar viszemāko cenu;
 - 5.6.6. izraudzīties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu, ja pretendents, kurš atzīts par uzvarētāju, atsakās slēgt iepirkuma līgumu

- 5.6.7. noraidīt piedāvājumu, ja tas neatbilst nolikumā noteiktām prasībām, vai tajā ir sniegta nepatiesa vai nepilnīga informācija
- 5.6.8. noraidīt piedāvājumu, ja tas atzīstams par nepamatoti lētu piedāvājumu, atbilstoši normatīvos aktos noteiktai kārtībai
- 5.6.9. neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja tie pārsniedz paredzētos finanšu līdzekļus, kas tika paredzēti iepirkuma līgumā noteikto darbu veikšanai
- 5.6.10. nekomentēt iepirkuma norises gaitu. Šo tiesību izmantošanas apmērs nosakāms tā, lai neaizskartu pretendentu normatīvos aktos noteiktās tiesības.
- 5.7. Komisijai ir pienākums:
 - 5.7.1. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
 - 5.7.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
 - 5.7.3. atbildēt uz ieinteresēto pretendentu iesniegtajiem rakstiskajiem jautājumiem, kas iesniegti šajā nolikumā noteiktā kārtībā
 - 5.7.4. iepirkumu komisijai ir aizliegts izpaust informāciju pretendentam par citu piedāvājumu esamību līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei;
 - 5.7.5. rakstiski informēt pretendentu par iesniegto materiālu vērtēšanas gaitā konstatētām aritmētiskām kļūdām;
 - 5.7.6. izskatīt visus pretendentu piedāvājumus, kas iesniegti noteiktajā laikā;
 - 5.7.7. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu, tehnisko specifikāciju, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 5.8. Komisija par uzvarētāju atzīst pretendentu, kurš izraudzīts saskaņā ar iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām un atbilst nolikumā izvirzītajiem kritērijiem.
- 5.9. Komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanu pieņemšanas vienlaikus (vienā dienā) informē visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.

6. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.1. Pretendentam ir tiesības:
 - 6.1.1. uzdot jautājumus un iesniegt iebildumus par iepirkumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā;
 - 6.1.2. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
- 6.2. Pretendentam ir pienākums sagatavot piedāvājumus atbilstoši iepirkuma nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām;
 - 6.2.2. sniegt patiesu informāciju;
 - 6.2.3. sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai.
 - 6.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

7. LĪGUMA NOSLĒGŠANA

- 7.1. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš ir iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un kura piedāvājums atbilst viszemākās cenas kritērijam.
- 7.2. Iepirkuma līguma projekts pievienots Nolikuma 4. pielikumā.
- 7.3. Konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt līgumu izsūtīšanas dienas.

1.pielikums
iepirkuma
identifikācijas Nr. LU RMK 2016/2
nolikumam

PIETEIKUMS

Par piedalīšanos iepirkumā

„Vieglā automobiļa operatīvais līzings (noma) ar izpirkuma tiesībām”,
(iepirkuma identifikācijas Nr. LU RMK 2016/2)

Pretendents, _____,
(pretendenta nosaukums)

reģ. Nr. _____

tā _____
(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds – ja pretendents ir juridiska persona)

piesakās piedalīties iepirkumā „Vieglā automobiļa operatīvais līzings (noma) ar izpirkuma tiesībām”, (iepirkuma identifikācijas Nr. LU RMK 2016/2) un :

1. apņemas ievērot iepirkuma nolikuma prasības;
2. apliecina, ka kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikuma prasībām un ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei;
3. atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma iesniegšanas brīža, bet gadījumā, ja pretendentam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības – līdz līguma noslēgšanai;
4. apliecina, ka visas par viņu un piedāvājumu sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apņemas piegādāt automobili 2 (divu) kalendāro mēnešu laikā no līguma parakstīšanas brīža;
6. apņemas slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, ja iepirkuma rezultātā pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu “Iepirkuma līguma paraugs” vai piedāvāt savu līguma tekstu, kas nav pretrunā ar iepirkuma līguma parauga tekstu.

Pretendenta kontaktinformācija:

juridiskā adrese: _____

faktiskā adrese (ja atšķiras no juridiskās) _____

tālruna un faksa numuri, e-pasta adrese _____

Pretendenta paraksta tiesīgās personas (vai pilnvarotās personas) _____

amats, vārds, uzvārds, paraksts ^{z.v.}

2.pielikums
iepirkuma
identifikācijas Nr. LU RMK 2016/2
nolikumam

Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums
Iepirkumam „Vieglā automobiļa operatīvais līzings (noma) ar izpirkuma tiesībām”
(iepirkuma identifikācijas Nr. LU RMK 2016/2)

Nr. p.k.	Tehniskā specifikācija	Tehniskais piedāvājums
1.	Automobiļa marka, modelis	
2.	Automobiļu skaits	1
3.	Paredzamais (apmaksātais) nobraukums gadā, km	50 000
4.	Automobiļa klase	Vidējā daudzfunkciju klase M _D pēc LPAA klasifikatora
5.	Automobiļa ražošanas (izlaiduma gads)	Jauna, neregistrēta, ne vecāka kā 2015.gada izlaiduma
6.	Prasības attiecībā uz slāpekļa oksīdu (NO), metānu nesaturošo ogļūdeņražū (NMHC) un cieto daļiņu (PM) emisiju apjomu	Ne mazāk kā EURO 6
7.	Prasības attiecībā uz oglekļa dioksīda (CO ₂) izmešiem, ne vairāk kā g/km kombinētajā ciklā	Ne vairāk kā 140 g/km
8.	Virsbūves tips	minivens
9.	Automobiļa garums	Ne vairāk kā 4890 mm
10.	Automobiļa platums, neieskaitot sānu spoguļus	Ne mazāks kā 1830 mm
11.	Klīrenss	Vismaz 150 mm
12.	Durvju skaits	5
12.1.		Sānu slīddurvis pasažieru salona kreisajā un labajā pusē. Elektriski fiksējamas, manuāli vadāmas.
13.	Salona logi	Oriģinālais rūpnīcas tonējums aizmugurējiem sānu logiem un aizmugurējam logam
14.	Aizmugurējais stikls	apsildāms
15.	Sēdvietu skaits	7 (septiņas), ieskaitot vadītāju
16.	Pārnesuma kārba	Automātiskā, vismaz 6 pārnesumi, neieskaitot reversu

17.	Virsbūves krāsa	Metāliska	
18.	Degvielas veids	Dīzeļdegviela	
19.	Dzinēja tilpums	Ne lielāks kā 2000 cm ³	
20.	Dzinēja jauda	Ne mazāka kā 105 kW	
21.	Enerģijas patēriņš, kombinētajā ciklā pēc ražotāja datiem, l/100km	Ne lielāks kā 5.5 litri/100km	
22.	Piedzīņas veids	Priekšējā	
23.	Apgrīšanās loks	Ne lielāks kā 12m	
24.	Riepas	2 riepu komplekti (viens vasaras un viens ziemas), kas atbilst ES direktīvas 920/23 EEC prasībām	
25.	Diski	Vieglmetāla, ne mazāk kā R16	
26.	Sēdekļi		
26.1.		Tumša auduma un/vai ādas apdare	
26.2.		Priekšējo un aizmugurējo sēdekļu regulējami galvas balsti	
26.3.		Priekšējo sēdekļu apsilde	
26.4.		Vadītāja sēdekļa un blakus pasažiera sēdekļa augstuma regulēšana	
26.5.		Nolokāmi 2. un 3. rindas sēdekļi, kas pēc nolocīšanas veido līdzenu virsmu	
27.	Bagāžas nodalījuma tilpums		
27.1.	Izmantojot 5 sēdvietas	Ne mazāk kā 950l	
27.2.	Izmantojot 7 sēdvietas	Ne mazāk kā 290l	
28.	Obligātais aprīkojums		
28.1.	Bremzes	ABS	
28.2.	Drošības sistēmas	Elektroniskā stabilitātes un pretslīdes kontroles sistēma	
28.3.	Atslēga	Centrālā atslēga, pretaizbraukšanas signalizācija un salona aizsardzība ar pults vadību, imobilaizers,	
28.4.	Durvju logu mehānisms	Elektriski vadāmi priekšējo un aizmugurējo logu pacelāji	
28.5.	Sānu spoguļi	Elektriski regulējami, nolokāmi un apsildāmi ārējie atpakaļskata spoguļi	
28.6.	Salona atpakaļskata spogulis	Automātiski pašaptumšojošs	
28.7.	Stūres iekārta	Stūres pastiprinātājs, stūres regulēšana pēc augstuma un dziļuma	
28.8.	Drošības aprīkojums	Frontālie gaisa drošības spilveni un sānu gaisa spilveni priekšā sēdošajiem,	

		galvu aizsargājošie gaisa drošības spilveni priekšā un aizmugurē sēdošajiem	
28.9.	Klimata kontrole	Automātiskā 3 zonu ar iespēju atsevišķi regulēt temperatūru salonam	
28.10.	Audiosistēma	Ražotāja oriģinālais radio/CD/MP3, USB lizda, mobilā telefona brīvroku (Bluetooth) sistēma	
28.11.	Navigācijas sistēma	Ražotāja oriģinālā navigācijas sistēma ar aktuālu Eiropas ceļu karti	
28.12.	Grīdas paklājiņu komplekts	2 (divi) komplekti – gumijas un auduma	
28.13.	Lukturi	Ksenona lukturi tuvajām un tālajām gaismām ar līkumgaismām un pašregulējošu vai regulējamu lukturu augstums	
28.14.		Automātiskās dienas braukšanas gaismas	
28.15.	Miglas lukturi	Miglas lukturi ar līkumgaismām	
28.16.	Stūre	Multifunkciju stūre, ādas apdare	
28.17.		Kruīza kontrole	
28.18.		Lietus sensors	
28.19.		Parkošanās sensori priekšā un aizmugurē	
28.20.		Apsildāmi vējstikla apskaloņi	
28.21.		Dubļu sargi visiem riteņiem	
28.22.		Jumta reliņi	
29.	Papildus aprīkojums		
29.1.		Medicīniskā aptieciņa	
29.2.		Ugunsdzēsamais aparāts	
29.3.		Piespiedu apstāšanās zīme	
29.4.		Atstarojošā veste	
29.5.		Rezerves riteņu nomaiņas instrumentu komplekts	
30.	Garantijas minimālās prasības		
30.1.	Automobiļa ražotāja garantija	Ne mazāka kā 4 gadi vai 120'000 km	
30.2.	Pret virsbūves caurrūsēšanu	Ne mazāk kā 7 gadi	
31.	Tehnisko apkopju un garantijas remonta sniegšana		
31.1.	Servisu atrašanās vieta	Vismaz 1 autorizēts serviss ne vairāk kā 50 km rādiusā no pasūtītāja atrašanās vietas (norādīt servisu un tā precīzu adresi)	

31.2.	Defektu novēršanas un tehniskās apkopes kārtība un termiņi	Garantijas ietvaros jānodrošina automobilim konstatēto defektu/bojājumu novēršanu, kā arī garantijas laika tehniskās apkopes autorizētajos servisos ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtītāja pieteikuma saņemšanas dienas	
31.3.	Maiņas auto nodrošināšana	Nodrošināt ar līdzvērtīgu maiņas automobili, ja neizdodas novērst defektus 3 (trīs) darba dienu laikā	
32.	Piegādes termiņš	2 (divu) kalendāro mēnešu laikā	

3.pielikums
iepirkumam
identifikācijas Nr. LU RMK 2016/2
nolikumam

Finanšu piedāvājums

Iepirkumam „Vieglā automobiļa operatīvais līzings (noma) ar izpirkuma tiesībām”,
(iepirkuma identifikācijas Nr. LU RMK 2016/2)

Pretendenta nosaukums: _____

Rīga, 2016.gada ____.

Automobiļa marka, modelis	Automobiļa pārdošanas cena <i>euro</i>		Ikmēneša operatīvā līzings (nomas) maksājums <i>euro</i>		Procentu likme		Automobiļa atlikusī vērtība <i>euro</i>		Automobiļa operatīvā līzings (nomas) kopējā līgumcena <i>euro</i>			
	Ar PVN	Bez PVN	Ar PVN	Bez PVN	Nemainīgā daļa	Euribor uz pirmajiem 6 mēn.	Ar PVN	Bez PVN	Ar PVN	PVN ___%	Bez PVN	

Izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu, Iepirkumu komisija vērtēs Pretendentu Finanšu piedāvājumos norādīto automobiļa operatīvā līzings (nomas) kopējo līgumcenu bez PVN.

- Finanšu piedāvājuma kopējā līgumcenā (līzings mēneša maksā) jāiekļauj izmaksas par tehniskajā specifikācijā ietverto prasību izpildi un:
 - visas tiešās un netiešās izmaksas, atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, tai skaitā, bet ne tikai izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, reģistrāciju CSDD, pirmspārdošanas sagatavošanu, turēšanu un lietošanu (nomāšanu) visu līzings termiņu, operatīvā līzings piešķiršanu un noformēšanu, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, kā arī automobiļa atlikusī vērtība.
 - mainīgā procentu likme, ko veido sešu mēnešu EURIBOR likme un nemainīgā procentu likmes daļa saskaņā ar maksājumu grafiku visā operatīvā līzings (nomas) periodā
 - administratīvās izmaksas par operatīvā līzings (nomas) līguma noformēšanu;
 - automobiļa piegādes izmaksas uz Pasūtītāja norādīto adresi: Rīgā, Hipokrāta ielā 1
 - automobiļa garantijas termiņš - ne mazāks kā 4 gadi vai ne vairāk kā 120 000 km nobraukums. Paredzamais (apmaksātais) nobraukums gadā 50 000 km.
- Operatīvā līzings (nomas) līguma darbības termiņš – 4 (četri) gadi jeb 48 (četrdesmit astoņi) mēneši.
- Pirmā iemaksa – nav paredzēta.
- Nomas perioda beigās Pasūtītājam vai Pasūtītājam norādītai trešajai personai ir tiesības izteikt priekšlikumu iegādāties automobili par Finanšu piedāvājumā norādīto atlikušo vērtību.
- Pretendents finanšu piedāvājumam pielikumā pievieno operatīvā līzings maksājumu grafiku par pirmajiem 6 mēnešiem, norādot maksājuma datumu, mēneša procentu maksājumu un kopējo mēneša maksājumu.
- Pretendents finanšu piedāvājuma pielikumā pievieno savus standarta operatīvā līzings līguma noteikumus.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds

/Paraksts/

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

LĪGUMS

„Vieglā automobiļa operatīvais līzings (noma) ar izpirkuma tiesībām”,

Rīgā,

2016.gada ____.

Latvijas Universitātes aģentūra “Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža”, vienotais reģistrācijas Nr. 90000014902, turpmāk saukta – Pasūtītājs, tās direktores Astras Bukulītes personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata, no vienas puses, un _____ reģ. Nr. _____, kas ar Pasūtītāja publisko iepirkumu komisijas lēmumu atzīta par uzvarētāju Pasūtītāja rīkotajā iepirkumā, turpmāk saukta Izpildītājs, tās _____ personā, kas darbojas pamatojoties uz _____, no otras puses, ņemot vērā Izpildītāja piedāvājumu, noslēdz sekojošu līgumu:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs piegādā un pārdod, bet Pasūtītājs pērk vienu jaunu automobili _____ atbilstoši Līguma 1.pielikumā ietvertajai tehniskajai specifikācijai par Līguma 2.1. punktā noteikto samaksu ar tiesībām līzings (nomas) perioda beigās iegādāties automobili par atlikušo vērtību.

2. Līgumcena un samaksas kārtība

- 2.1. Līguma kopējā cena par automobiļa iegādi operatīvajā līzingsā (nomā) saskaņā ar finanšu piedāvājumu ir **EUR** _____ (_____), tajā skaitā PVN 21%, kas sastāda EUR _____ (_____). Automobiļa līzingsā (nomas) pamatsummas maksājums mēnesī saskaņā ar finanšu piedāvājumu ir EUR _____ (_____) ar PVN, pievienojot mainīgu procentu likmi, ko veido sešu mēnešu EURIBOR likme un nemainīgā procentu likmes daļa saskaņā ar maksājumu grafiku visā operatīvā līzingsā (nomas) periodā, saskaņā ar maksājumu grafiku. Finanšu piedāvājums pievienots Līguma 2.pielikumā.
- 2.2. Līguma kopējā cenā ir iekļautas visas tiešās un netiešās izmaksas, saskaņā ar tehnisko specifikāciju, tai skaitā, bet ne tikai izmaksas, kas saistītas ar automobiļa piegādi, sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, reģistrāciju CSDD, pirmspārdošanas sagatavošanu, turēšanu un lietošanu visu līzingsā (nomas) termiņu, operatīvā līzingsā piešķiršanu un noformēšanu, visa uzstādītā aprīkojuma lietošanu un tā uzstādīšanas izmaksas, kā arī automobiļa atlikusī vērtība.
- 2.3. Izpildītājs automobiļa piegādes finansēšanai nodrošina operatīvo līzingsā. Procentu likme tiek izteikta gada procentos uz grafikā paredzēto periodu (48 mēneši), un ik pēc 6 mēnešiem tiek mainīta. Izpildītāja standarta līzingsā noteikumi ir pievienoti Līguma 3.pielikumā.
- 2.4. Operatīvā līzingsā (nomas) periods ir 4 (četri) gadi (48 mēneši) un maksājumu grafiks pievienots Līguma 4.pielikumā.

- 2.5. Līzings (nomas) perioda beigās Pasūtītājam vai Pasūtītāja norādītai trešajai personai ir tiesības izteikt priekšlikumu iegādāties automobili par Finanšu piedāvājumā norādīto atlikušo vērtību (izpirkuma maksu). Līzings perioda pēdējo 12 (divpadsmit) mēnešu līzings maksu, kā arī automobiļa atlikušo vērtību, Pasūtītājs ir tiesīgs nomaksāt vienā maksājumā, bez papildus izmaksām vai līgumsoda.
- 2.6. Pasūtītājs veic līzings maksājumu (Līguma 2.1.punkts) par iepriekšējo kalendāra mēnesi vienu reizi mēnesī 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas, veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Izpildītāja kontu bankā.
- 2.7. Pasūtītājs vai Pasūtītāja norādīta trešā persona veic samaksu par automobiļa atpirkšanu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.8. Līguma darbības laikā Finanšu piedāvājumā norādītā līzings mēneša pamatsummas maksājuma un automobiļa atlikušās vērtības (izpirkuma maksa) cenu nevar paaugstināt.

3. Automobiļa piegāde, nodošana un pieņemšana

- 3.1. Izpildītājs veic automobiļa piegādi un nodošanu Pasūtītājam 2 (divu) kalendāro mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas.
- 3.2. Ja automašīna netiek piegādāta Līguma 3.1. punktā noteiktajā laikā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam soda naudu 1% apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.
- 3.3. Izpildītāja par līguma izpildi atbildīgā kontaktpersona organizē automobiļa piegādi un nodošanu Pasūtītājam, par konkrētu piegādes laiku informējot Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgo kontaktpersonu.
- 3.4. Izpildītājs nodod, un Pasūtītājs pieņem automobili, sagatavojot pieņemšanas - nodošanas aktu, kas ar tā abpusēju parakstīšanu kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.5. Pieņemšanas - nodošanas aktā tiek atzīmēta automobiļa komplektācija, tā stāvoklis uz nodošanas brīdi, kopā ar automobili nododamā dokumentācija.
- 3.6. Automobiļa pieņemšana - nodošana notiek Rīgā, Hipokrāta ielā 1.
- 3.7. Vienlaicīgi ar automobiļa nodošanu, Izpildītājs iesniedz ar automobiļa reģistrāciju saistītos dokumentus, ekspluatācijas instrukciju un servisa apkopju grāmatiņu latviešu valodā.
- 3.8. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Izpildītājam vai atteikties no automobiļa pieņemšanas, ja pieņemšanas brīdī konstatē, ka tas neatbilst Līguma noteikumiem, iepirkumā izvirzītajām prasībām vai tam ir novērojami bojājumi vai trūkumi.
- 3.9. Ja automobiļa pieņemšanas – nodošanas laikā tiek konstatēti automobiļa bojājumi vai trūkumi, Izpildītājs tos par saviem līdzekļiem novērš 10 (desmit) dienu laikā.
- 3.10. Par atteikšanos pieņemt automobili tiek sagatavots akts, kurā atzīmē konstatētās neatbilstības, kā arī norādīts neatbilstību novēršanas termiņš, kas nevar būt ilgāks par Līguma 3.9.punktā noteikto.
- 3.11. Ja Puses nevar vienoties par automobiļa atbilstību Līguma noteikumiem (Pusēm ir domstarpības par Pasūtītāja izvirzītajām pretenzijām par automobiļa neatbilstību Līguma noteikumiem), tās pieaicina neatkarīgu ekspertu atzinuma sniegšanai. Ar eksperta pieaicināšanu saistītos izdevumus sedz tā Puse, uz kuras viedokļa pamatotību domstarpību gadījumā norāda eksperta atzinums.

4. Pušu tiesības un pienākumi

- 4.1. Pasūtītāja tiesības:
 - 4.1.1. Saņemt Līgumā un tā pielikumos izvirzītajām prasībām atbilstošu automobili;
 - 4.1.2. Pirms automobiļa pieņemšanas veikt izmēģinājuma braucienu un pārbaudīt tās atbilstību tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām;

- 4.1.3. Pārbaudīt automobiļa dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja un pārdevēja garantijas nosacījumus;
- 4.1.4. Atteikties pieņemt automobili, ja tas neatbilst Līgumā un/vai tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajām prasībām;
- 4.1.5. Pieņemšanas – nodošanas aktā norādīt konstatētos trūkumus un pieprasīt tos novērst;
- 4.1.6. Gadījumā, ja automobiļa pieņemšanas – nodošanas laikā rodas neskaidrības/domstarpības par tās tehnisko stāvokli vai iespējamiem defektiem/trūkumiem, pieaicināt ekspertu automobiļa tehniskā stāvokļa novērtēšanai;
- 4.2. Pasūtītāja pienākumi:
 - 4.2.1. Līgumā noteiktajā kārtībā veikt samaksu par Līgumā izvirzītajām prasībām atbilstoši piegādātu automobili;
 - 4.2.2. Ievērot automobiļa ražotāja noteiktos ekspluatācijas noteikumus.
 - 4.2.3. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 24 stundu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas brīža paziņot Izpildītāja kontaktpersonai:
 - 4.2.3.1. par automobiļa zādzību, bojājumu, pilnīgu vai daļēju bojāeju;
 - 4.2.3.2. informāciju par automobiļa zādzības, nolaupīšanas, bojāšanas, pilnīgas vai daļējas bojāejas draudiem;
 - 4.2.3.3. par automobiļa dokumentācijas nozaudēšanu vai bojājumiem.
- 4.3. Izpildītāja tiesības:
 - 4.3.1. Saņemt samaksu par atbilstoši Līgumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām piegādātu automobili;
 - 4.3.2. Gadījumā, ja automobiļa pieņemšanas – nodošanas laikā rodas neskaidrības/domstarpības par tās tehnisko stāvokli vai iespējamiem defektiem/trūkumiem, pieaicināt ekspertu tās tehniskā stāvokļa novērtēšanai;
- 4.4. Izpildītāja pienākumi:
 - 4.4.1. Piegādāt un organizēt automobiļa nodošanu Pasūtītājam Līgumā un tā pielikumos paredzētā komplektācijā un noteiktā termiņā;
 - 4.4.2. Apmaksāt un veikt automobiļa reģistrāciju Ceļu satiksmes drošības direkcijā norādot, ka Pasūtītājs ir automobiļa turētājs;
 - 4.4.3. Nodrošināt, lai automobiļa piegādes dienā tā būtu nokomplektēta ar Ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošām riepām un vēl vienu riepu komplektu (viens vasaras un viens ziemas riepu komplekts).
 - 4.4.4. Samaksāt par automobili normatīvajos aktos noteiktos nodokļus un nodevas;
 - 4.4.5. Iepazīstināt Pasūtītāju ar patiesu un pilnīgu informāciju par automobiļa kvalitāti, drošumu, ražotāja garantijas noteikumiem un tehniskās apkopes, ekspluatācijas un lietošanas noteikumiem;
 - 4.4.6. Līgumā noteiktajā termiņā novērst neatbilstības, ja tādas konstatētas automobiļa pieņemšanas – nodošanas laikā.

5. Garantijas nosacījumi

- 5.1. Izpildītājs apņemas nekvalitatīvas/neatbilstošas automobiļa piegādes gadījumā apmainīt to uz sava rēķina.
- 5.2. Izpildītājs garantē piegādātā automobiļa garantijas termiņu – vismaz 48 mēneši no iegādes brīža vai līdz 120 000 km nobraukumam atkarībā no tā, kurš no nosacījums iestājas pirmais.
- 5.3. Garantijas termiņu sāk skaitīt no automobiļa pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.4. Garantijas termiņš ir spēkā, ja Pasūtītājs ievēro automobiļa ražotāja dotos ekspluatācijas noteikumus.

- 5.5. Izpildītājs apņemas nodrošināt automobiļa bezmaksas garantijas remontu, novēršot konstatētos defektus.
- 5.6. Gadījumā, ja garantijas termiņa laikā automobilis tiek atzīts par neatgriezeniski bojātu ne Pasūtītāja vainas dēļ, tad ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc attiecīgā fakta konstatēšanas Piegādātājs nodod Pasūtītājam līdzvērtīgu automobili.

6. Strīdu atrisināšanas un Pušu atbildība

- 6.1. Izpildītājs atbild par šī līguma izpildi, ievērojot šajā Līgumā noteiktos termiņus un kārtību.
- 6.2. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no zaudējumu atlīdzības, kas otrai pusei radušies no līgumsaistību pārkāpuma.
- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.
- 6.4. Strīdus un domstarpības, kas radušās ar šī Līguma izpildi, risina pusēm savstarpēji vienojoties, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, bet, ja tas nav iespējams – tiesā.
- 6.5. Neviens no pusēm bez saskaņošanas ar otru pusi nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar šo līgumu

7. Nepārvaramas varas apstākļi

- 7.1. Puses nav atbildīgas par šī Līguma saistību nepienācīgu izpildi, ja tās radušās nepārvaramas varas (*force majeure*) rezultātā (dabas stihijas, ugunsgrēks, karadarbību, streiki), kurus Puses nevarēja paredzēt, novērst, ietekmēt un par kuru rašanos nav atbildīgas.
- 7.2. Puse, attiecībā uz kuras saistību izpildi iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, 3 (trīs) darba dienu laikā par to informē otru Pusi.
- 7.3. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Puses var pagarināt Līguma termiņa izpildi vai pārtraukt Līgumu, vienojoties par noteikumiem rakstiski.

8. Līguma darbības termiņš, tā grozīšanas un izbeigšanas noteikumi

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā noslēgšanas dienā un ir spēkā četrus gadus (48 mēnešus) no automobiļa pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas un līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 1 (vienu) mēnesi iepriekš, ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nepilda vai nolaidīgi pilda savas saistības, tajā skaitā, nepiegādā automobili Līguma 3.1.punktā noteiktajā termiņā.
- 8.3. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to 2 (divus) mēnešus iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja:
 - 8.3.1. Pasūtītājs neveic Līgumā paredzētos maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, un nokavējums pārsniedz vismaz 1 (vienu) kalendāra mēnesi;
 - 8.3.2. Pasūtītājs iesaistās automobiļa aizliegtā nodošanas darījumā vai tās apgrūtina ar aizliegtām mantiskajām tiesībām, vai nodod automobili apakšnomā bez Izpildītāja rakstiskas atļaujas;
 - 8.3.3. Pasūtītājs būtiski pārkāpj automobiļa ražotāja vai Izpildītāja noteiktos tehniskās apkopes, ekspluatācijas un lietošanas noteikumus, ar kuriem Izpildītājs Pasūtītāju ir iepazīstinājis (Līguma 4.4.5.punkts).
- 8.4. Līguma 8.2. un 8.3. punkta gadījumā, Pusei, kura vienpusēji izbeidz Līgumu, nav jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas radušies saistībā ar Līguma izbeigšanu pirms termiņa.
- 8.5. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses veic savstarpējos norēķinus Līgumā paredzētajā kārtībā par atbilstoši Līguma nosacījumiem faktiski saņemtajiem pakalpojumiem un automobiļa lietošanu 10 (desmit) darba dienu laikā no vienošanās

par Līguma izbeigšanu abpusējas parakstīšanas vai paziņojuma par Līguma vienpusēju izbeigšanu saņemšanas dienas.

- 8.6. Līgumu var grozīt, pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Grozījumi, kas saistīti ar līguma cenas palielināšanu un būtisku tehniskās specifikācijas noteikumu grozīšanu nav iespējami.

9. Nobeiguma noteikumi

- 9.1. Gadījumā, ja kāds no šī Līguma punktiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo šī Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 9.2. Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgā persona – Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas administratīvi saimnieciskās daļas vadītājs Sandris Komarovs, tālrunis _____, e-pasts: sandris.komarovs@rmkoledza.lv.
- 9.3. Izpildītāja par Līguma izpildi atbildīgā persona – _____.
- 9.4. Līgums sagatavots uz __ (____) lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā ar vienādu juridisko spēku. Līgumam ir četri pielikumi;
- tehniskā specifikācija uz __ (____) lapām,
 - finanšu piedāvājums uz __ (____) lapām,
 - Izpildītāja standarta līzings noteikumi,
 - maksājumu grafiks.
- 9.5. Izpildītāja standarta līzings noteikumi ir pievienoti Līguma 3.pielikumā. Ja standarta līzings līguma noteikumi ir pretrunā ar iepirkuma nolikuma noteikumiem un šī iepirkuma līguma noteikumiem, par noteicošiem tiks uzskatīti iepirkuma nolikuma un iepirkuma līguma noteikumi.
- 9.6. Viens līguma eksemplārs pēc parakstīšanas glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Piegādātāja.

10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:
 Latvijas Universitātes
 Rīgas Medicīnas koledža
 Reģ.Nr. 90000014902
 Jur.adrese: Hipokrāta iela 1, Rīga, LV-1079
 Banka A/S Swedbank
 Konts LV89HABA0551027460473
 Kods HABALV22

Izpildītājs:

 Reģ.Nr.
 Jur.adrese:
 Banka
 Konts

pielikums
2016.gada ____
Automobiļa operatīvā līzīngā līgumam

AUTOMOBĪĻA PIENĒMŠANAS – NODOŠANAS AKTS Nr. _____

_____ (vieta) 2016.gada ____.

_____ (Piegādātājs/Iznomātājs), reģ.Nr. _____,
juridiskā adrese _____, tās _____ personā, nodod
un _____ (Pasūtītājs/Nomnieks), reģ.Nr _____, juridiskā
adrese _____, _____, personā pieņem
automobili:

Marka, modelis	
VIN	
Reģistrācijas datums CSDD	
Valsts reģistrācijas Nr.	
Reģistrācijas apliecības Nr.	
Aizdedzes atslēgu (karšu) skaits	gab.
Signalizācijas pultis	gab.
Piegādes datums	
Operatīvā līzīngā perioda beigu datums	
Pielikumā:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Automobiļa reģistrācijas apliecība; 2. Tehniskā dokumentācija; 3. Servisa grāmatiņa.
Aprīkojums	
Nobraukums	

Puses paraksta automobiļa pieņemšanas – nodošanas aktu, kas apstiprina automobiļa pilnu komplektāciju un nevainojamu funkcionēšanu.

Pasūtītājs/Nomnieks

Piegādātājs/Iznomātājs
