

APSTIPRINĀTS
Latvijas Universitātes
Rīgas Medicīnas koledžas
iepirkuma komisijas
2018.gada 19. aprīļa sēdē
protokols Nr.1

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā
**„Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas telpu vienkāršota
atjaunošana”**

Identifikācijas Nr. LU RMK 2018/1

NOLIKUMS

Rīga, 2018

I. Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma priekšmets ir Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas 1. stāva vestibila, 2.,3. stāva telpu vienkāršota atjaunošana, Rīgā, Hipokrāta ielā 1, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju- veicamo remontdarbu apjomu un izmaksu tāmi (2.pielikums) (turpmāk – pakalpojums), 1. stāva vestibila un gaitenā interjera projektu, Rīgas pilsētas būvvaldē apstiprinātu apliecinājuma karti.
2. Iepirkuma rezultātā Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža (turpmāk tekstā – pasūtītājs) noslēgs iepirkuma līgumu saskaņā ar līguma projektu (Nolikuma 4.pielikums), ar pretendentu, kurš spēs nodrošināt pakalpojuma sniegšanu, atbildīs šajā nolikumā izvirzītajām prasībām, un būs ar zemāko piedāvājuma summu paredzamajam līguma apjomam.
3. Līguma darbības termiņš – ne vairāk kā 5 (piecas) nedēļas. Līgums stājas spēkā 10.07.2018.
4. Pasūtītājs un iepirkuma veicējs: Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža”, reģ.nr. LV90000014902, Hipokrāta iela 1, Rīga, LV-1079.
5. Pasūtītāja kontaktpersona: administratīvi saimnieciskās daļas vadītāja vietniece Dace Retiķe, tālr. 67840740, e-pasta adrese: dace.retike@rmkoledza.lv
6. Vēlama telpu apskate, lai klātienē iepazītos ar paredzamo darbu apjomu, parakstoties par to reģistrācijas lapā. Reģistrācijas lapu pievieno pretendenta atlases dokumentiem. Apskates laiku iepriekš saskaņo ar 5. punktā norādīto kontaktpersonu. Apskatīt telpas iespējams darba dienās no plkst. 10.00 līdz 15.00.
7. Iepirkuma identifikācijas numurs: LU RMK 2018/1.
8. CPV kods: 45000000-7.
9. Pasūtītājs iepirkuma sniegto pakalpojumu apmaksās no pasūtītājam pieejamajiem pašu ieņēmumu līdzekļiem.
10. Ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem, kuri ir nolikuma neatņemamas sastāvdaļas, (turpmāk tekstā - nolikums) var iepazīties elektroniskā veidā Pasūtītāja mājas lapas www.rmkoledza.lv sadaļā Iepirkumi. Nolikuma apliecinātu kopiju var saņemt katru darba dienu no plkst.9:00 līdz plkst.15:00 LU RMK, Hipokrāta iela 1, Rīga, LV – 1079, 1.stāvā, 107.kabinetā, līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, iepriekš piesakot ierašanās laiku pa tālruni 67840740, 26694157. Maksa par nolikuma saņemšanu nav paredzēta. Par nolikuma saņemšanu elektroniskā veidā ieinteresētais piegādātājs nosūta paziņojumu elektroniski 5.punktā minētajai Pasūtītāja kontaktpersonai.
 - 10.1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma (<http://www.rmkoledza.lv/lv/iepirkumi>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
 - 10.2. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.

11. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu iepirkuma apjomu.
12. Piedāvājuma iesniegšana: Piedāvājums jāiesniedz līdz **2018.gada 3. maijam plkst. 12:00** Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžā, Hipokrāta ielā 1, Rīgā, LV – 1079, 1.stāvā, 107.kabinetā, iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu. Piedāvājumi pēc nolikumā norādītā iesniegšanas termiņa netiks pieņemti, pa pastu saņemtie piedāvājumi tiks nosūtīti atpakaļ pretendētājam neatvērti.
13. Piedāvājuma derīguma termiņš: iesniegtajam piedāvājumam ir jābūt spēkā un saistošam pretendētājam 45 (četrdesmit piecas) dienas no nolikuma 12.punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa. Pretendenta, ar kuru tiks noslēgts līgums, piedāvājumam ir jābūt spēkā visu līguma darbības laiku.
14. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
15. Pretendentam jānodrošina veikto darbu garantijas laiks:
 - 15.1. izmantotajiem materiāliem – saskaņā ar izgatavotāja/piegādātāja sniegtajām garantijām, bet ne mazāku kā nosaka LR normatīvie akti;
 - 15.2. pārējiem *Darbiem*- 36 mēneši no brīža, kad *Objekta* nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta Pasūtītājs
16. Pretendentam sniedzamajā pakalpojumā jāpielieto tikai sertificēti būvizstrādājumi. Tādu būvizstrādājumu izmantošana, kuriem nav izdots Latvijas sertifikāts, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

II. Prasības pretendentiem

17. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība, kas ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam atbilstoši šī nolikuma prasībām.
18. Piedāvājumu paraksta paraksttiesīga vai pilnvarota persona. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.
19. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamos darbus. Ārvalstu pretendētājam, ārvalstu personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, un ārvalstu apakšuzņēmējiem līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas LR Būvkomersantu reģistrā.
20. Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētie izslēgšanas noteikumi.
21. Pretendenta gada minimālais vidējais finanšu neto apgrozījums iepirkuma līguma priekšmeta jomā, ņemot vērā iepriekšējos trīs noslēgtos finanšu gadus (2015., 2016. un 2017.), ir vismaz EUR 60 000,00 (sešdesmit tūkstoši euro). Pretendentam, kurš dibināts vēlāk, gada vidējam apgrozījumam jābūt vismaz 60 000,00 (sešdesmit tūkstoši euro) tā darbības periodā.
22. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2015., 2016. un 2017.g.) ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu darbu izpildē ar platību ne mazāku kā 300 m² katrā objektā.
23. Pretendentam jānodrošina pakalpojuma sniegšanai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sertificēts būvdarbu vadītājs:

- 23.1. ēku būvdarbu vadīšanā;
- 23.2. elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā.
24. Projektam piesaistītie speciālisti ir sertificēti, ja to paredz atbilstoši Latvijas Republikas normatīvie akti vai atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu prasībām. Ārvalstu speciālistiem līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāiegūst profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecība vai jāreģistrējas attiecīgajā profesiju reģistrā.
25. Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē.
26. Pretendents savā piedāvājumā norāda tās līguma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus un apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību procentos no kopējās līguma vērtības.
27. Pretendents iesniedzis visus nolikumā minētos iesniedzamos dokumentus.

III. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu

28. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām. Pretendents piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, var iesniegt, sākot ar iepirkuma izziņošanas dienu 12. punktā norādītajā vietā katru darba dienu 8.30.-17.00., līdz šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
29. Pretendents iesniedz piedāvājuma 2 (divus) eksemplārus: oriģinālu un kopiju vai 2 (divus) oriģinālus. Pretendents piedāvājumam pievieno remontdarbu apjomu un izmaksu tāmes (nolikuma pielikums Nr.2) kopiju elektroniskā formā MS Excel formātā CD datu nesējā. Ja remontdarbu apjomu un izmaksu tāmes kopija elektroniskajā formā atšķirsies no piedāvājuma oriģināla, iepirkuma komisija ņems vērā piedāvājuma oriģinālu. Piedāvājums un informācija CD datu nesējā iesniedzami aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē uz kuras jānorāda:

*Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas Iepirkumu komisijai
Rīgā, Hipokrāta ielā 1, LV-1079
Piedāvājums iepirkumam „Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas telpu
vienkāršota atjaunošana” (id.nr. LU RMK 2018/1).*

Neatvērt līdz 2018.gada 3. maijam plkst. 12.00.

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese>

<Kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasta adrese>

30. Piedāvājumi pretendentiem atpakaļ netiek atdoti, izņemot nolikuma 12.punktā minēto gadījumu.
31. Iesniegtajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem, labojumiem vai dzēsumiem. Tikš pieņemti un izskatīti piedāvājumi no tiem pretendentiem, kuri būs noformējuši un iesnieguši piedāvājumu atbilstoši normatīvo aktu un nolikuma prasībām. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām EUR (euro).

32. Piedāvājumam jābūt sagatavotam latviešu valodā. Dokumentiem svešvalodā jāpievieno pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā.
33. Dokumentus pašrocīgi paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona. Parakstītam jābūt katram piedāvājumā iekļautajam dokumenta oriģinālam.
34. Piedāvājumam pievieno paraksta tiesības apliecinošu dokumentu, ko iekļauj (iešuj) pretendenta atlases dokumentos.
35. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Pretendents nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
36. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām, piedāvājumam jāpievieno satura rādītājs. Piedāvājumam jābūt caursūtām (caurauklotām) un apzīmogatām, uz pēdējās lappuses norādot lapu skaitu. Dokumentu kopiju pareizībai jābūt apliecinātai saskaņā ar 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi”. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir caursūts vai caurauklots.
37. Līdz nolikuma 12.punktā minētā termiņa iestāšanās brīdim, Pretendents drīkst grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu pretendents iesniedz noformējot aploksni saskaņā ar nolikuma 29. punktu un aploksnes augšējā, labajā stūrī izdara atzīmi „ATSAUKUMS” vai „GROZĪJUMI”. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt vai atsaukt.

IV. Pretendenta atlases dokumenti

38. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 38.1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā saskaņā ar nolikuma 1.pielikumu, tai skaitā pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo būvdarbu vai pakalpojumu līguma daļu.
 - 38.2. Ja pretendents pakalpojuma izpildē piesaista apakšuzņēmējus, saskaņā ar Nolikuma 26. punktu, Pretendentam jāiesniedz piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un apakšuzņēmēja vienošanās par to sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē.
 - 38.3. Būvdarbu vadītāja, kurš nodrošinās pakalpojuma sniegšanu objektā, kvalifikāciju apliecinošs dokuments – sertifikāts (kopija) ēku būvdarbu vadīšanā (sertifikātam jābūt derīgam vismaz līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām);
 - 38.4. Elektroietaišu izbūves darbu vadītāja, kurš nodrošinās pakalpojuma sniegšanu objektā, kvalifikāciju apliecinošs dokuments – sertifikāts (kopija) elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā (sertifikātam jābūt derīgam vismaz līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām).
 - 38.5. Pretendenta pieredzi apliecinošs saraksts saskaņā ar nolikuma 3. Pielikumu, kurā norādīti vismaz divi pabeigti līdzvērtīga apjoma objekti, kas ir līdzīgi pēc satura un apjoma (ne mazāk kā 300 m² vienam objektam) šim pasūtījumam, norādot: klients, īss sniegtā pakalpojuma apraksts, pakalpojumu sniegšanas periods, sniegtā pakalpojuma vērtība naudas izteiksmē, klienta kontaktpersonas tālrunis, e-pasts;

- 38.6. Apliecinājums par Pretendenta gada vidējo finanšu neto apgrozījumu iepirkuma līguma priekšmeta jomā;
- 38.7. Vismaz divas pozitīvas atsauksmes no iepriekšējiem pasūtītājiem, kas minēti pieredzi apliecinošajā sarakstā, par realizētajiem remontdarbiem, kas ir līdzīgi pēc apjoma un satura šim pasūtījumam.
- 38.8. Paraksta tiesības apliecinošs dokuments
- 38.9. Pretendentam jāiesniedz **finanšu piedāvājums**, kas ietver sekojošus dokumentus:
- 38.9.1. **Lokālās, objekta tāmēs** atbilstoši nolikuma 2.pielikumā esošajai formai katram darbu veidam, iekļaujot visas tiešās izmaksas: materiālu, darba algu, mehānismu izmaksas. Tāmēs sastāda, izmantojot Būvnormatīvu LBN 501-17, būvdarbu Tehnisko specifikāciju. Lokālās tāmēs kolonnā „Darba nosaukums” pretendents jānorāda katra sava konkrētā piedāvātā materiāla nosaukums, ražotājs, marka, modelis un tehniskais raksturojums. Ja lokālajā tāmē norādīti palīgmateriālu un transporta izdevumi procentos, šie procenti nav saistoši pretendentam. Pretendentam piedāvājumā jānorāda reālās palīgmateriālu un transporta izmaksas.
- Objekta tāmēs** atbilstoši nolikuma 2.pielikumā esošajai formai pretendents ieraksta:
- tiešo izmaksu (lokālās tāmēs) summu euro remontdarbiem bez PVN;
 - pieskaitāmos izdevumus;
 - plānotos uzkrājumus;
 - valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu darba devēja daļu;
 - piedāvājuma līgumcenu (euro bez PVN).
- 38.10. **Būvniecības koptāme** atbilstoši nolikuma 2.pielikumā esošajai formai
- 38.11. Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija
39. Pirms piedāvājuma iesniegšanas vēlama Objekta apskate (Hipokrāta iela 1, Rīga).
40. **Pretendentam piedāvājums jā sastāda tā, lai par norādīto summu pilnībā realizētu objekta remontdarbus.** Pēc piedāvājumu atvēršanas nekādas līgumcenas izmaiņas netiks pieļautas arī tādā gadījumā, ja pretendents, iesniedzot finanšu piedāvājumu, nebūs tajā ietvēris kādu izmaksu pozīciju.
41. Līguma izpildes gaitā nav paredzēti nekādi sadārdzinājumi vai Pasūtītāja rezerve.
42. Finanšu piedāvājumā pretendents norāda materiālu cenas, darbu izmaksas, mehānismu izmaksas, visas pārējās izmaksas, ieskaitot izdevumus par garantijām, finanšu pakalpojumiem, apdrošināšanas pakalpojumiem, kas var rasties pretendentam izpildot darbus. Piedāvājuma cenā ir jāietver nodokļi, nodevas, transporta izmaksas, ierēķinot šajās izmaksās arī iespējamus riskus projekta nepilnību dēļ un visas citas izmaksas, izņemot PVN, kuras rodas vai var rasties pretendentam, izpildot pasūtījumu. Visas piedāvājuma cenas ir jānorāda euro, uzrādot ne vairāk kā divus ciparus aiz komata.
43. Tehniskajā specifikācijā norādītos konkrētos izstrādājumus ar tirdzniecības markām, piem., „Sakret”, „Mira”, lasīt: „... **vai ekvivalents**”.
44. Ekvivalents nozīmē, ka cita ražotāja izstrādājumiem ir jābūt funkcionāli un pēc kvalitātes ekvivalentiem projektā norādītajiem. Piedāvājumā jānorāda ekvivalenta

ražotājs, marka, modelis, lai iepirkuma komisija varētu izvērtēt piedāvājuma atbilstību pasūtītāja noteiktajām prasībām.

45. Ja pretendents kā ekvivalentu piedāvās neatbilstošas funkcionalitātes vai zemākas kvalitātes materiālus, piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu tehniskajām prasībām un pretendents izslēgts no turpmākas vērtēšanas.
46. Pretendentam jāaizpilda **visas** Tehniskās specifikācijas pozīcijas. Ja kādā Tehniskās specifikācijas pozīcijā pretendents norāda cenu „0”, attiecīgajā rindā jāsniedz paskaidrojums, kādu iemeslu dēļ izmaksas ir „0”.
47. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja iepirkuma komisija, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, konstatē, ka tā neatbilst patiesībai, pretendents no tālākas līdzdalības iepirkumā tiek izslēgts.
48. Ja pretendenta piedāvājums nesatur visus 38. punktā noteiktos dokumentus, pretendents no tālākas līdzdalības iepirkumā tiek izslēgts.

V. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs

49. Tiks salīdzināti un vērtēti tikai tie piedāvājumi, kas iesniegti šajā nolikumā paredzētajā kārtībā un termiņā. Iepirkuma komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā.
50. Piedāvājumu vērtēšana notiks secīgi šādos posmos:
 - 51.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
 - 51.2. pretendentu un piedāvājumu atbilstība atlases prasībām;
 - 51.3. finanšu piedāvājumu pārbaude;
 - 51.4. iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu.
51. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā. Komisija pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
52. Komisijai ir tiesības pārbaudīt pretendenta sniegto ziņu patiesumu, kā arī pieprasīt informāciju no kompetentām valsts iestādēm.
53. Komisija izslēdz pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no vērtēšanas posmiem gadījumos, ja:
 - 53.1. Pretendents atbilst kādam no 01.03.2017. Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem;
 - 53.2. Pretendents norādījis nepatiesas ziņas;
 - 53.3. Piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un Nolikumā norādītajām prasībām;
 - 53.4. Pretendents nav norādījis izmaksas visās Tehniskās specifikācijas pozīcijās un nav paskaidrojis kādu iemeslu dēļ izmaksas ir „0”;
 - 53.5. Pretendents kā ekvivalentu piedāvājis neatbilstošas funkcionalitātes vai zemākas kvalitātes materiālus;

- 53.6. Pretendents nav norādījis pielietojamos materiālus visās Tehniskās specifikācijas pozīcijās;
- 53.7. Pretendenta piedāvājums ir ar nepamatoti zemu cenu;
- 53.8. Pretendents nav reģistrēts būvkomersantu reģistrā.
54. Iepirkuma komisija vērtēs pretendenta iesniegtās veicamo remontdarbu izmaksu tāmes atbilstību nolikuma un veicamo darbu apjoma prasībām. Ja iepirkuma komisija konstatēs iesniegtajā remontdarbu izmaksu tāmē minimālo veicamo darbu apjoma samazinājumu, pretendents no turpmākas dalības iepirkumā tiek izslēgts.
55. Vērtējot iesniegtās remontdarbu izmaksu tāmes, iepirkuma komisija pārbaudīs aritmētiskās kļūdas. Ja iepirkuma komisija konstatēs aritmētiskas kļūdas, tā veiks pārrēķinu un turpmākajā vērtēšanas procesā izmantos labotās cenas. Par aritmētisko kļūdu labojumiem pasūtītājs informē pretendentu.
56. Komisija var pārbaudīt, vai saņemtie piedāvājumi nav nepamatoti lēti, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 53. pantā noteikto kārtību. Lai pārliecinātos, ka pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, pasūtītājs var pieprasīt pretendentam piedāvājuma detalizētu aprakstu. Ja pretendents būs iesniedzis piedāvājuma detalizēto aprakstu ar skaidrojumiem, kurus iepirkuma komisija atzīs par nepamatotiem vai nepietiekamiem, piedāvājums tiks uzskatīts par nepamatoti lētu, pretendents no tālākas līdzdalības iepirkumā tiks izslēgts.
57. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (Nolikuma 4. pielikums).
58. Gadījumā, ja uzvarējušais pretendents atsakās slēgt līgumu atbilstoši līguma projekta noteikumiem, tiek uzskatīts, ka pretendents atsakās slēgt līgumu, un komisija izvēlas piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.
59. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta, ja nav saņemts neviens piedāvājums vai nav saņemts neviens nolikumam un / vai tā pielikumiem atbilstošs piedāvājums, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
60. Pēc lēmuma pieņemšanas pretendenti 3 (trīs) darba dienu laikā tiek informēti par iepirkumu komisijas lēmumu. Par to pretendentiem tiek nosūtīta vēstule, izmantojot pretendenta pieteikumā norādītos kontaktus.

Nolikumam ir sekojoši pielikumi:

- Nr.1- Pieteikuma forma dalībai iepirkumā;
- Nr.2 - Tehniskā specifikācija- tāmes;
- Nr.3- Pretendenta pieredzes saraksta forma;
- Nr.4- Iepirkuma līguma projekts ar pielikumiem;
- Nr.5- Dizaina projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

G. Medjāne

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ
„Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas telpu vienkāršota atjaunošana”
Identifikācijas Nr. LU RMK 2018/1

Vieta

Datums

Informācija par pretendentu

Pretendents, _____
(pretendenta pilns nosaukums)

Vienotais reģistrācijas Nr.: _____

Juridiskā adrese: _____, LV-_____

Faktiskā adrese: _____, LV-_____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Mājas lapas adrese internetā: _____

Finanšu rekvizīti

Bankas nosaukums: _____

Bankas kods: _____

Konta numurs: _____

tā _____ personā
(pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds)

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā „Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas telpu vienkāršota atjaunošana”;
2. Apņemas ievērot visas iepirkuma nolikuma prasības;
3. Apliecina, ka pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi, lai nodrošinātu nolikumā paredzēto remontdarbu veikšanu saskaņā ar remontdarbu apjomu un izmaksu tāmi;
4. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo būvdarbu vai pakalpojumu līguma daļu:

Ar šo apliecinu, ka ģenerāluzņēmēja (pretendenta nosaukums)
veicamo darbu apjoms sastāda _____ % no kopējā apjoma.

Apakšuzņēmēji:

- | | |
|--|-------------------|
| 1) (apakšuzņēmēja nosaukums) veiks, (darba veids), kas sastāda | % no kopējā darbu |
| apjoma un _____ % no kopējās iepirkuma līguma vērtības; | |
| 2) (apakšuzņēmēja nosaukums) veiks, (darba veids), kas sastāda | % no kopējā darbu |
| apjoma un _____ % no kopējās iepirkuma līguma vērtības; | |
| 3) (apakšuzņēmēja nosaukums) veiks, (darba veids), kas sastāda | % no kopējā darbu |
| apjoma un _____ % no kopējās iepirkuma līguma vērtības. | |

5. **Apliecina, ka uz viņu kā pretendentu neattiecas** Publisko iepirkumu likuma 9. panta 8. punktā ietvertie izslēgšanas nosacījumi:

5.1. pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

15.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

15.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu šā likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem

15.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs daļas 15.1., 15.2. un 15.3. punkta nosacījumi. Apliecina, ka visas iesniegtās ziņas ir patiesas;

6. Apstiprina, ka pretendents ir iepazinies ar iepirkuma nolikumu un piekrīt visiem tajā minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.
7. Apņemas (ja tiek atzīts par uzvarētāju) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma pamatnoteikumus saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumu.
8. Piedāvā izpildīt visus Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas **telpu vienkāršotas atjaunošanas darbus** saskaņā ar remontdarbu apjomu un izmaksu tāmi par kopējo summu:

EUR _____, bez PVN, remontdarbu izpildes laikā neprasot papildus samaksu.

Paraksts:

Datums:

Pielikums Nr. 2.
Publiskā iepirkuma nolikumam
„Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas telpu vienkāršota atjaunošana”
Id.nr. LU RMK 2018/1

*Tāmes atrodamas Iepirkuma Nr. LU RMK
2018/1 Nolikumam pievienotajā MS Excel
formāta failā*

Pretendenta pieredzi apliecinošs saraksts veiktajiem remontdarbiem

(vismaz divi pabeigti līdzvērtīga apjoma objekti, kas ir līdzīgi pēc satura un apjoma šim pasūtījumam (ne mazāk kā 300 m² vienam objektam))

N.p.k..	Laika periods	Objekts	Pasūtītājs	Darbu apjoms naudas izteiksmē (EUR)	Pasūtītāja kontaktpersona- vārds, uzvārds, amats	Pasūtītāja kontaktpersonas tālr.
1.	____.____.-____.____.					
2.	____.____.-____.____.					

Paraksts:

(pretendenta pārstāvis)

LĪGUMA PROJEKTS

Rīgā, 2018.gada ____.

Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledža, Reģ.Nr. 90000014902, tās direktores Astras Bukulītes personā, kura rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk tekstā saukts – *Pasūtītājs*, no vienas puses, un _____ (uzņēmuma nosaukums), Vienot. Reģ.Nr. _____, tās _____ (amats, vārds, uzvārds) personā, kur _____ darbojas uz _____ (pilnvarojošā dokumenta nosaukums) pamata, turpmāk tekstā saukts – *Uzņēmējs*, no otras puses, katra atsevišķi un abas kopā turpmāk tekstā sauktas arī *Puses*, pamatojoties uz publiska iepirkuma „Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas telpu vienkāršota atjaunošana” (Identifikācijas Nr. LU RMK 2018/1) rezultātiem un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā saukts – *Līgums*, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. *Uzņēmējs* veic Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas 1. stāva vestibila, 2.,3. stāva telpu vienkāršotas atjaunošanas remontdarbus Hipokrāta ielā 1, Rīgā, (turpmāk tekstā *Darbs*) *Pasūtītāja* noteiktajā apjomā (turpmāk viss kopā – *Darbi*). *Darbu* apjoms un cenas atbilst *Uzņēmēja* piedāvājumam iepirkumā un ir noteikti Līguma 1. pielikumā.
- 1.2. *Darbi* tiek veikti pamatojoties uz *Uzņēmēja* piedāvājumu iepirkumā un remontdarbu veikšanas grafiku (Līguma 2. pielikums).
- 1.3. *Uzņēmējam* *Darbu* apjoms objektā ir zināms, tas ir galīgs.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena par pienācīgu *Darbu* izpildi bez PVN noteikta EUR _____ (_____ euro un _____ centi), kas atbilst *Uzņēmēja* piedāvājumam iepirkumā.
- 2.2. PVN tiek piemērots, pamatojoties uz Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu. PVN nav līguma priekšmeta daļa. Ja *Līguma* darbības laikā mainās PVN likme, tiek piemērots PVN atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.
- 2.3. Par pienācīgi izpildītiem *Darbiem* tiek uzskatīta *Darbu* pieņemšana no *Pasūtītāja* puses.
- 2.4. Līgumcenā ietvertas pilnīgi visas izmaksas, kas var rasties *Uzņēmējam* izpildot *Darbus*. Nekādi sadārdzinājumi vai *Pasūtītāja* rezerve *Darbu* izpildes laikā nav paredzēti.
- 2.5. *Pasūtītājs* veic norēķinus par *Uzņēmēja* veiktajiem *Darbiem* šādā kārtībā:
 - 2.5.1. *Pasūtītājs* maksā *Uzņēmējam* avansa maksājumu 30 % apmērā no līgumcenas ar PVN jeb _____ EUR (summa vārdiem) 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā no *Līguma* abpusējas parakstīšanas un avansa rēķina saņemšanas datuma, pārskaitot summu *Uzņēmēja* norēķinu kontā.
 - 2.5.2. *Pasūtītājs* veic *Uzņēmējam* kopējās *Līguma* summas apmaksu, ieturot šī *Līguma* 2.5.1. punktā minēto avansa summu, 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc *Darbu* pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas datuma, pārskaitot summu uz *Uzņēmēja* norādīto norēķinu kontu.
- 2.6. Ja *Darbu* izpildes laikā tehniskās specifikācijas nepilnību dēļ palielinājies apjoms tādu *Darbu* izmaksu segšanai, kas bija iekļauti iepirkuma tehniskajā specifikācijā, *Puses* ir tiesīgas vienoties par šo izmaksu segšanu papildus *Līguma* pamatsummai piemērojot iepirkumam iesniegtās cenas par *Darbu* veidiem, neveicot jaunu iepirkuma procedūru.
- 2.7. Papildus darbu tāmes apstiprina *Pasūtītāja* pārstāvis, *Uzņēmēja* pārstāvis un Objekta būvdarbu vadītājs.
- 2.8. *Līguma* grozījumi papildus darbu izmaksu segšanai *Līguma* 2.6. punktā un 2.7. punktā noteiktajā kārtībā pieļaujami ne vairāk kā 10 % apmērā no kopējās līgumcenas.

3. DARBU IZPILDES UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. *Darbu* izpildes un Objekta nodošanas termiņš –Līgums stājas spēkā 10.07.2018. Objekta nodošanas termiņš ne vēlāk kā 15.08.2018.
- 3.2. Remontdarbu organizāciju nodrošina *Uzņēmējs*. *Darbu* organizāciju *Uzņēmējs* saskaņo ar *Pasūtītāja* pilnvaroto pārstāvi Ilmāru Voitu, tālr. 67840741. Kontaktpersona no *Uzņēmēja* puses: atbildīgais darbu vadītājs _____, tālr. _____.
- 3.3. *Līguma* izpildes termiņu *Puses* var grozīt vienīgi ar rakstisku papildvienošanos, ko noslēdz pēc *Pušu* sastādīta akta, kurā konstatēti tādi apstākļi, kurus *Puses* nevarēja paredzēt un tām nebija jāparedz, kā arī nevarēja ietekmēt, ja *Darbu* izpilde tiek apgrūtināta vai padarīta uz laiku neiespējama.
- 3.4. *Pasūtītājs* pieņem Objektu pēc pilna *Darbu* apjoma izpildes, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.238 „Ugunsdrošības noteikumi” *Pasūtītāja* sagatavotas veidlapas par iekārtas zemējuma pārejas pretestības mērījumiem un par kabeļu un citu līniju izolācijas pretestības mērījumiem iesniegšanas, ar pieņemšanas – nodošanas aktu (Akts), ko sagatavo un iesniedz *Uzņēmējs*. *Pasūtītājs* Akta paraksta 10

(desmit) darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas vai iesniedz *Uzņēmējam* motivētu atteikumu Aktu parakstīt.

- 3.5. *Līguma* 3.4. punktā minētā atteikuma gadījumā *Uzņēmējs* 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā paziņo *Pasūtītājam* termiņu, kurā tiks novērstas konstatētās nepilnības *Darbos* vai iesniedz pamatotus iebildumus.
- 3.6. Pēc konstatēto nepilnību novēršanas *Uzņēmējs* iesniedz Aktu atkārtoti un tas tiek izskatīts un parakstīts, ievērojot 3.4. punkta noteikumus.
- 3.7. Par *Darbu* organizācijas jautājumiem *Pušu* pārstāvji lemj būvsapulcē. Būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti rakstveida protokolā. Protokolā fiksētie lēmumi ir saistoši *Līguma Pusēm*.
- 3.8. Būvsapulces tiek sasauktas pēc vajadzības. Būvsapulces sasaukšanu, organizāciju un protokola sagatavošanu nodrošina *Pasūtītājs*. Būvsapulces protokolu paraksta atbildīgie *Pušu* pārstāvji.

4. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI

- 4.1. *Uzņēmējs* apņemas veikt visus *Darbus* Objektā sertificēta atbildīgā būvdarbu vadītāja vadībā, kurš norādīts *Uzņēmēja* piedāvājumā.
- 4.2. *Uzņēmējs* nodrošina *Darbu* izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, atbilstošā kvalitātē un *Līgumā* noteiktajā termiņā. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē *Darbu* izpildi, *Uzņēmējs* nekavējoties rakstveidā informē *Pasūtītāju*.
- 4.3. *Uzņēmēja* pienākumos ietilpst arī:
 - 4.3.1. darba drošības, aizsardzības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības noteikumu izpilde un ievērošana;
 - 4.3.1. tīrības un kārtības nodrošināšana Objektā visā *Darbu* izpildes laikā, t.sk., būvgružu un celtniecības atkritumu regulāra izvešana lietojot savus konteinerus un transportu;
- 4.4. *Uzņēmējs* *Darbu* izpildei izmanto tikai iepirkuma piedāvājumā norādītos būvniecības materiālus un izstrādājumus. Pirms materiālu izmantošanas *Uzņēmējs* iesniedz *Pasūtītājam* materiālu un izstrādājumu atbilstības deklarācijas un saskaņo ar *Pasūtītāja* pārstāvi to iegādi un lietošanu.
- 4.5. *Uzņēmējam* ir pienākums brīdināt *Pasūtītāju*, ja *Darbu* izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, kā arī nekavējoties veikt visus nepieciešamos pasākumus radušos apstākļu novēršanai.
- 4.6. *Uzņēmēja* autotransportam atļauts iebraukt *Pasūtītāja* teritorijā tikai materiālu pievešanai un būvgružu aizvešanai. *Uzņēmēja* un tā darbinieku autotransports nedrīkst atrasties *Pasūtītāja* teritorijā.
- 4.7. Saudzīgi izturēties pret *Pasūtītāja* īpašumu, ar savu darbību vai bezdarbību neradot jebkādu kaitējumu *Pasūtītāja* īpašumam. Gadījumā, ja *Darbu* veikšanas gaitā radies kāds kaitējums *Pasūtītāja* īpašumam, *Uzņēmējam*, *Pasūtītāja* noteiktā termiņā, par saviem līdzekļiem ir jānovērš visi radušies bojājumi.
- 4.8. *Uzņēmējs* *Darbu* veikšanai nodrošina Piedāvājumā norādītos speciālistus un apakšuzņēmējus (ja tādi piesaistīti). Ja tādu iemeslu dēļ, kas atrodas ārpus *Uzņēmēja* ietekmes, rodas nepieciešamība aizstāt Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai speciālistu, *Uzņēmējs* nekavējoties nodrošina citu apakšuzņēmēju vai speciālistu ar līdzvērtīgu vai augstāku kvalifikāciju. Ja *Pasūtītājs* uzskata, ka *Uzņēmēja* apakšuzņēmēja vai speciālista darbība un/vai veikto Būvdarbu kvalitāte neatbilst *Līguma* noteikumiem, *Pasūtītājam* ir tiesības, norādot iemeslus, *Līguma* izpildes laikā iesniegt *Uzņēmējam* rakstisku pieprasījumu attiecīgā apakšuzņēmēja vai speciālista aizstāšanai ar citu ar līdzvērtīgu vai augstāku kvalifikāciju, savukārt *Uzņēmējam* ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, šādu *Pasūtītāja* pieprasījumu izpildīt. *Uzņēmējam* nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju un/vai speciālistu aizstāšanu.
- 4.9. Jebkurā *Līguma* darbības laikā pēc *Pasūtītāja* pieprasījuma *Uzņēmējam* ir pienākums sniegt atskaiti par izpildāmo *Darbu* gaitu, tai skaitā, segto darbu aktus, kas paredzēti šajā *Līgumā*.

5. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

- 5.1. *Pasūtītājs* apņemas pieņemt *Līgumā* noteiktajā termiņā, pienācīgā kvalitātē, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un *Līguma* prasībām izpildītus *Darbus* un samaksāt par tiem *Līgumā* noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 5.2. *Pasūtītājs* savu iespēju robežās sekmē *Darbu* izpildi *Līgumā* noteiktajā termiņā, nodrošina savlaicīgu *Darbu* pieņemšanu, neveic darbības, kas traucētu *Darbu* izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem būvnormatīvu pārkāpumiem no *Uzņēmēja* vai *Uzņēmēja* piesaistīto apakšuzņēmēju puses.
- 5.3. *Pasūtītājs* norāda *Uzņēmējam* vietu teritorijā, nenodrošinot apsardzi, kurā novietot būvmateriālus.

6. GARANTIJAS LAIKS UN DEFEKTU NOVĒRŠANA

- 6.1. *Darbu* garantijas laiks:
 - 6.1.1. izmantotajiem materiāliem – saskaņā ar izgatavotāja/piegādātāja sniegtajām garantijām, bet ne mazāku kā nosaka LR normatīvie akti;
 - 6.1.2. pārējiem *Darbiem*- 36 mēneši no brīža, kad Objekta nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta *Pasūtītājs*.

- 6.2. Darbu izpildes laikā konstatēto defektu novēršanā tiek ievēroti šādi noteikumi:
- 6.2.1. *Uzņēmējs* novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus, kas radušies *Uzņēmēja* vainas dēļ;
- 6.2.2. *Uzņēmēja* vainas dēļ radušos defektus *Uzņēmējs* novērš par saviem līdzekļiem *Līgumā* noteiktā *Darbu* izpildes termiņa ietvaros;
- 6.3. Garantijas laikā *Uzņēmējs* novērš objekta ekspluatācijas laikā konstatētos būvniecības defektus, kas radušies *Uzņēmēja* vainojamas darbības dēļ, šādā kārtībā:
- 6.3.1. 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad *Uzņēmējs* no *Pasūtītāja* ir saņēmis rakstisku paziņojumu – pretenziju par atklātajiem defektiem;
- 6.3.2. ja objektīvu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski darbu veikšanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas vai papildus normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo darbu saskaņojumi vai papildus tehniskie noteikumi) konstatētie *Darbu* defekti nav novēršami 5 (piecu) darba dienu laikā, *Puses* vienojas par defektu novēršanas termiņu.

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Ja *Uzņēmējs* savas vainojamas rīcības dēļ kavē noteikto *Darbu* izpildes termiņu, *Uzņēmējs* maksā *Pasūtītājam* soda naudu 0,2% apmērā no nokavēto *Darbu* summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 20% (divdesmit procentus) no *Darbu* līgumcenas, ja par *Darbu* izpildes termiņa pagarinājumu nav noslēgta *Pušu* vienošanās. *Pasūtītājam* ir tiesības ieturēt soda naudu no *Uzņēmējam* pienākošās samaksas par *Darbu* izpildi. Soda naudas apmaksā neatbrīvo *Uzņēmēju* no *Līguma* saistību izpildes.
- 7.2. Ja *Pasūtītājs* kavē *Darbu* apmaksas termiņus, *Pasūtītājs* maksā *Uzņēmējam* soda naudu 0,2% apmērā par katru darbu izpildes termiņa pārsniegšanas dienu, bet ne vairāk kā 20% (divdesmit procentus) no *Darbu* līgumcenas. Soda naudas apmaksā neatbrīvo *Pasūtītāju* no *Līguma* saistību izpildes.
- 7.3. *Līguma* neizpildes, nekvalitatīvas izpildes vai nesavlaicīgas izpildes gadījumā *Puse*, kura pie tā vainojama, sedz visus otrai *Pusei* radušos zaudējumus.
- 7.4. Neviena no *Pusēm* netiks uzskatīta par vainojamu, ja kādu no *Līguma* noteikumiem vai tā izpildi aizkavē vai padara neiespējamu no *Pusēm* neatkarīgi nepārvaramas varas (*Force majeure*), t.i., karš, karadarbība, blokāde, embargo, starptautiskas sankcijas, kas padara neiespējamu *Pušu* saistību izpildi, stihiskas nelaimes un dabas katastrofas, apstākļi.
- 7.5. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, t.sk. degvielas, elektroenerģijas, gāzes, u.c. cenu paaugstināšanās, inflācija kādā valstī, valūtas kursu svārstības, un citi tamlīdzīgi biznesa riski.
- 7.6. Strīdus gadījumā *Puses* var vienoties par neatkarīga, atbilstoši sertificēta speciālista pieaicināšanu pārbaudes veikšanai. Ja tiek konstatēts, ka izpildītie *Darbi* neatbilst *Līguma*, Tehnisko specifikāciju vai normatīvo aktu prasībām, pārbaudes izdevumus pilnībā sedz *Uzņēmējs*. Ja tiek konstatēts, ka izpildītie *Darbi* atbilst *Līguma*, Tehniskās specifikācijas un normatīvo aktu prasībām, pārbaudes izdevumus pilnībā sedz *Pasūtītājs*.

8. LĪGUMA DARBĪBA

- 8.1. *Līgums* stājas spēkā ar 10.07.2018. un ir spēkā līdz *Pušu* savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji izbeigt *Līgumu*, ieturēt soda naudu un/vai līgumsodu 20% apmērā no *Līguma* summas, *Uzņēmējam* ir pienākums to samaksāt, kā arī atlīdzināt visus ar to saistītos zaudējumus *Pasūtītājam* 10 (desmit) dienu laikā no brīža, kad *Pasūtītājs* ir iesniedzis viņam attiecīgās pretenzijas, ja no *Pasūtītāja* neatkarīgu iemeslu dēļ *Uzņēmējs*:
- 8.2.1. pēc *Līguma* noslēgšanas atsakās uzsākt *Darbus*;
- 8.2.2. veic darbības, kuras kavē *Darbu* uzsākšanu;
- 8.2.3. divu nedēļu laikā no *Pasūtītāja* uzaicinājuma neparaksta Objekta pieņemšanas- nodošanas aktu par *Darbu* izpildi;
- 8.2.4. atsakās turpināt *Darbus*;
- 8.2.5. Objekta nodošanas termiņu kavē ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām;
- 8.2.6. *Uzņēmējs* vairākkārtīgi veic *Darbus*, neievērojot normatīvo aktu, tehnisko specifikāciju, plānu noteiktās prasības, t.sk. lieto neparedzētus vai nesaskaņotus materiālus.
- Līguma* 8.2.1.,8.2.2. punktos minētajos gadījumos *Uzņēmējam* trīs dienu laikā jāatmaksā *Pasūtītājam* avansa maksājums *Līguma* 2.5.1. punktā minētajā apmērā. Ja *Uzņēmējs* trīs dienu laikā neatmaksā avansu, *Pasūtītājam* ir tiesības papildus pieprasīt no *Uzņēmēja*, savukārt *Uzņēmējam* ir pienākums samaksāt *Pasūtītājam* 2 % (divus procentus) dienā no avansa neatmaksātās summas par katru kavējuma dienu.
- 8.3. *Līgumu* pirms termiņa un bez izpildes var lauzt pēc abpusējas vienošanās, izņemot *Līguma* 8.2.1.,8.2.2. punktos minētos gadījumus, kā arī, ja ir notikusi *Uzņēmēja* labprātīga vai piespiedu likvidācija, ja pret *Uzņēmēju* ir uzsākta maksātnespējas vai bankrota procedūra vai tā darbība ir apturēta. Šādā gadījumā *Puses* norēķinās par faktiski paveikto darbu, ieturot no aprēķinātās darbu summas šī *Līguma* 2.5.1. punktā minēto avansa summu.

9. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 9.1. *Līguma* darbības laikā radušās domstarpības un strīdus *Puses* vispirms risina sarunu ceļā, parakstot par to rakstisku vienošanos.
- 9.2. Ja sarunu ceļā domstarpības nav izdevies novērst, strīdu izšķir tiesa Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.3. Neviena no *Pusēm* bez otras *Puses* rakstiskas piekrišanas nedrīkst nodot savas šajā *Līgumā* noteiktās tiesības vai pienākumus trešajai personai.
- 9.4. *Pušu* reorganizācija vai to amatpersonu maiņa nevar būt par pamatu *Līguma* pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no *Pusēm* tiek reorganizēta vai likvidēta, *Līgums* paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši *Puses* tiesību un saistību pārņēmējam.
- 9.5. *Līgums* sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz 4 (četrām) lapām latviešu valodā un tam pievienoti sekojoši 3 (trīs) pielikumi:
 - Pielikums Nr.1- *Darbu* apjomi un cenas (pretendenta piedāvājums);
 - Pielikums Nr.2- *Darbu* veikšanas grafiks;
 - Pielikums Nr.3- Interjera dizaina projekts
- 9.6. Viens *Līguma* eksemplārs glabājas pie *Uzņēmēja*, otrs – pie *Pasūtītāja*. Visi *Līguma* pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas
Universitātes Rīgas Medicīnas koledža”
Hipokrāta iela 1, Rīga, LV-1079
Vien. reģ. Nr. LV90000014902
Kods: HABALV22
Konts: LV89HABA0551027460473

A. Bukulīte

2018. gada ____ . _____.

Uzņēmējs:

Pretendents
Adrese
Reģ. Nr.
Banka:
Bankas kods
Konta Nr.

2018. gada ____ . _____.

Pielikums Nr. 5
Publiskā iepirkuma nolikumam
„Latvijas Universitātes Rīgas Medicīnas koledžas telpu vienkāršota atjaunošana”
Id.nr. LU RMK 2018/1

*Dizaina projekts atrodams Iepirkuma Nr. LU RMK 2018/1 Nolikumā pievienotajos pdf
formāta failos*